

Decizia nr. 2794/17.12.2014

privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice și a Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici pentru industrie

Având în vedere prevederile art. 9 alin. (1) lit. x) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.160/2012 și ale art. 3 alin. (2) lit. g) din Legea 121/2014 privind eficiența energetică,

în temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. a), ale art. 3 alin.(4) și ale art. 9 alin. (8) din Legea nr.121/2014 privind eficiența energetică,

Șeful Departamentului pentru Eficiență Energetică din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei emite următoarea decizie:

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice, prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art.2. Se aprobă Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici pentru industrie, prevăzut în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art.3. Entitățile organizatorice din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei urmăresc respectarea prevederilor prezentei decizii.

Art.4. Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei decizii se abrogă:

a) Ordinul președintelui ANRE nr. 38/2013 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici și acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 400 din 3 iulie 2013.

b) Decizia președintelui ARCE nr. 57/28.05.2003 privind aprobarea Ghidului de pregătire și examinare a cursanților în domeniul elaborării bilanțurilor energetice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.425 din 17 iunie 2003.

c) Decizia președintelui ARCE nr. 58/28.05.2003 privind aprobarea Ghidului de pregătire și examinare a cursanților în domeniul gestiunii energiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 423 din 17 iunie 2003.

**VICEPREȘEDINTE,
ȘEF AL DEPARTAMENTULUI PENTRU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ,**

Dr.ing. Emil Calotă

REGULAMENT
pentru atestarea managerilor energetici
și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

CAPITOLUL I.

Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice, denumit în continuare Regulament, stabilește condițiile pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice.

(2) Obiectul prezentului Regulament constă în:

a) atestarea managerilor energetici care asigură managementul energetic al operatorilor economici cu activitate în sectoarele: industrie, transporturi, servicii, denumiți manageri energetici pentru industrie;

b) atestarea managerilor energetici care asigură managementul energetic pentru localitățile cu peste 20000 locuitori, denumiți manageri energetici pentru localități;

c) agreerea societăților prestatoare de servicii energetice care asigură managementul energetic al operatorilor economici cu activitate în sectoarele : industrie, transporturi, servicii și/sau managementul energetic pentru localitățile cu peste 20000 locuitori.

Art. 2. – (1) Atestarea are ca scop recunoașterea oficială la nivel național a competenței tehnice de specialitate a managerilor energetici prin eliberarea a două tipuri de atestate de manager energetic: atestat de manager energetic pentru industrie și atestat de manager energetic pentru localități.

(2) Accesul participanților la piață care oferă servicii energetice se bazează pe criterii transparente și nediscriminatorii.

Art. 3. - Termenii de specialitate din prezentul regulament sunt definiți în Anexa nr.1 la Regulament.

Art.4. – Atestarea persoanelor fizice ca manager energetic pentru industrie, manager energetic pentru localități și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice se realizează de către

Departamentul pentru Eficiență Energetică din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei, denumit în continuare ANRE-DEE.

CAPITOLUL II

Condiții de obținere a avizului ANRE - DEE de către furnizorii de formare profesională pentru organizarea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic

Art. 5. – (1) Cursurile de specialitate în domeniul managementului energetic sunt organizate de către instituții de învățământ superior din domeniul electric/energetic și societăți comerciale de formare profesională autorizate conform legislației în domeniu, denumite în continuare furnizori de formare profesională, care au obținut în prealabil avizul ANRE-DEE pentru organizarea acestor cursuri. Aceștia organizează cursuri de management energetic pentru industrie și cursuri management energetic pentru localități.

(2) Managerii energetici care asigură managementul energetic al operatorilor economici cu activitate în sectoarele : industrie, transporturi, servicii trebuie să aprobe un curs de management energetic pentru industrie iar managerii energetici care asigură managementul energetic pentru localitățile cu peste 20000 locuitori trebuie să aprobe un curs de management energetic pentru localități.

Art. 6. - Pentru obținerea avizului ANRE-DEE, în vederea organizării cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic enumerate la art. 5 alin. (1), furnizorii de formare profesională trebuie să îndeplinească următoarele cerințe :

a) experiență de formare de minimum 10 ani în domeniul energetic;

b) existența unui colectiv de minimum patru profesori universitari cu specialitatea în domeniul energetic,

d) existența unei baze materiale adecvate, care constă din laboratoare specializate, dispunând de dotarea necesară, care să acopere toate capitolele din programa analitică.

Art. 7. - Furnizorii de formare profesională vor depune la ANRE-DEE un dosar care să cuprindă următoarele:

a) cerere de solicitare a avizului pentru organizarea de cursuri de specialitate în domeniul managementului energetic;

a) statutul instituției;

- b) dovada experienței de formare de minimum 10 ani în domeniul energetic;
- c) lista formatorilor, Curriculum Vitae al fiecăruia, copii ale diplomelor de licență/masterat/doctorat și copii ale contractelor de muncă pentru fiecare formator ;
- d) lista laboratoarelor specializate și a altor instalații cu caracter experimental care pot servi ca bază materială pentru pregătirea practică în domeniul elaborării auditorilor energetice;
- e) o declarație semnată de reprezentantul împuternicit prin care furnizorii de formare profesională își asumă responsabilitatea respectării programei analitice avizată de către ANRE-DEE pentru cursurile de specialitate în domeniul managementului energetic.

Art.8. - Furnizorii de formare profesională pot forma consorții care să organizeze prin cooperare desfășurarea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic, cu respectarea prevederilor art. 6 și art. 7. În acest caz consorțiul primește avizul ANRE-DEE pentru organizarea cursurilor de specialitate.

Art.9. - Programa analitică a cursurilor de specialitate, avizată de ANRE-DEE, se publică pe pagina de internet a ANRE.

Art.10. - Documentele prezentate la art.7 sunt analizate de către Comisia de autorizare a managerilor energetici , numită prin decizie a șefului DEE. Comisia propune șefului DEE avizul favorabil sau refuzul de aviz, după caz. Avizul este valabil numai pentru perioada în care sunt respectate cerințele art.6, în caz contrar acesta se retrage .

Art.11. - La absolvirea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic, instituțiile de învățământ superior din domeniul electric/energetic și societățile comerciale de formare profesională eliberează cursanților care au promovat testele de verificare, certificate de absolvire.

Art.12. - Lista furnizorilor de formare profesională care au primit avizul pentru organizarea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic este publicată pe site-ul ANRE și se actualizează permanent de către direcția de specialitate din cadrul ANRE-DEE.

Art.13. - Furnizorii de formare profesională care au primit avizul pentru organizarea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic notifică ANRE-DEE modificările intervenite în condițiile care au stat la baza acordării avizului, în termen de 7 zile lucrătoare de la apariția acestora.

CAPITOLUL III

Condițiile obținerii atestatului de manager energetic si agreerii societăților prestatoare de servicii energetice

Art. 14. - (1) În vederea obținerii atestatului de manager energetic, persoanele fizice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- b) să prezinte certificatul de cazier judiciar emis în condițiile legii ;
- c) să aibă pregătirea profesională, specializarea și experiența acumulată în domeniu, în condițiile Regulamentului.

(2) Experiența profesională se referă la activitate didactică, cercetare, proiectare, execuție sau exploatare, acumulată în domeniile tehnice menționate în tabelul următor:

Nr.crt.	Tipul de atestat de manager energetic	Pregătirea profesională și specializarea	Durata minimă necesară a experienței profesionale de specialitate acumulată	Curs de pregătire în domeniul managementului energetic
1	Manager energetic pentru industrie	Absolvenți ai ciclului de licență în domeniul: inginerie energetică	2 ani	Necesar
		Absolvenți ai ciclului de licență în domeniile: - ingineria civila - ingineria instalațiilor - inginerie electrica - mine, petrol si gaze - inginerie mecanica - inginerie industrială - inginerie si management - inginerie chimica - inginerie electronică și telecomunicații - ingineria transporturilor - ingineria materialelor	3 ani	Necesar
		Absolvenți ai ciclului de licență în domeniul: inginerie energetică	2 ani	Necesar

2	Manager energetic pentru localități	Absolvenți ai ciclului de licență în domeniile: - ingineria civilă - ingineria instalațiilor - inginerie electrică - mine, petrol și gaze - inginerie mecanică - inginerie industrială - inginerie și management - inginerie chimică - inginerie electronică și telecomunicații - ingineria transporturilor - ingineria materialelor - ingineria mediului	5 ani	Necesar
---	-------------------------------------	---	-------	---------

(3) Cerința referitoare la pregătirea în domeniul managementului energetic este îndeplinită prin absolvirea unui curs de specialitate conform art.5 alin. (2), organizat de furnizorii de formare profesională prevăzuți la art.5 alin. (1), sau prin absolvirea cursurilor de master în eficiență energetică la una dintre facultățile care au primit avizul ANRE-DEE ori prin obținerea doctoratului în unul dintre domeniile eligibile prevăzute la art.14 alin.2 .

(4) În vederea obținerii agreerii ca societate prestatoare de servicii energetice persoanele juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie prevăzută în obiectul de activitate prestarea de servicii energetice și/sau activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea ;

b) să aibă minimum un manager energetic pentru industrie și/sau localități atestat conform legii, angajat pe bază de contract individual de muncă ; în cazul societăților cu răspundere limitată asociatul/asociații are/au dreptul să presteze activitate de manager energetic atestat, conform legii societăților.

CAPITOLUL IV

Procedura de atestare a managerilor energetici

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art. 15. - (1) Comisia de atestare a managerilor energetici analizează documentațiile depuse de solicitanți și propune șefului ANRE-DEE:

a) acordarea atestatului de manager energetic;

- b) modificarea atestatului de manager energetic;
- c) prelungirea atestatului de manager energetic;
- d) suspendarea atestatului de manager energetic;
- e) retragerea atestatului de manager energetic;
- f) eliberarea duplicatului atestatului de manager energetic;
- g) agreeerea societăților prestatoare de servicii energetice.

(2) Prin Decizie a șefului ANRE-DEE se numește Comisia de soluționare a contestațiilor depuse de cei interesați. Refuzul acordării atestatului se motivează, precizându-se căile legale de atac.

Art.16. - Termenul de analiză a documentației depuse de solicitanți este de 30 zile de la data depunerii complete a acesteia.

Art.17.- (1) Registrul de evidență a managerilor energetici și a societăților prestatoare de servicii energetice este elaborat sub formă de document scris, publicat pe pagina de internet www.anre.ro, fiind actualizat permanent. Registrul cuprinde trei părți : manageri energetici pentru industrie, manageri energetici pentru localități și societăți prestatoare de servicii energetice. Datele de contact ale managerilor energetici care au calitatea de PFA se înscriu în Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice.

(2) Informațiile cuprinse în Registrul de evidență a managerilor energetici pentru industrie, localități și a societăților prestatoare de servicii energetice sunt prezentate sub formă tabelară, cuprinzând următoarele date:

a) operatorul economic care a desemnat managerul energetic pentru industrie, adresa operatorului economic, numele și prenumele managerului energetic, numărul atestatului acestuia, tipul atestatului (pentru industrie sau localități) data până la care este valabil atestatul, date de contact (telefon, fax și adresă e-mail) pentru managerii energetici;

b) autoritatea locală care a desemnat managerul energetic pentru localitate, adresa instituției, numele și prenumele managerului energetic, numărul atestatului acestuia, tipul atestatului (pentru industrie sau localități) data până la care este valabil atestatul, date de contact (telefon, fax și adresă e-mail) pentru managerii energetici;

c) denumirea societății prestatoare de servicii energetice, adresa acesteia, numele și prenumele managerului energetic atestat, numărul atestatului acestuia, tipul atestatului (pentru industrie sau localități) data până la care este valabil atestatul, date de contact (telefon, fax și adresă e-mail) pentru societățile prestatoare de servicii energetice;

d) denumirea PFA, numele și prenumele managerului energetic care are calitatea de persoană fizică autorizată – PFA, adresa sediului social al acestuia, numărul atestatului acestuia, data până la care este valabil atestatul, date de contact: telefon, fax și adresă e-mail .

SECȚIUNEA a 2 a

Procedura de atestare

Art. 18. - (1) Pentru acordarea atestatului de manager energetic pentru industrie, solicitanții prezintă următoarele documente:

a) cererea de eliberare a atestatului de manager energetic, conform modelului prezentat în Anexa nr. 2 la Regulament;

b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de atestare;

c) copia diplomei de licență a unei facultăți cu profil tehnic în domeniile menționate la art.14 alin.(2);

d) documente în original sau copie certificată, emise în condițiile legii, din care să rezulte vechimea în activitatea de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art.14 alin.(2);

e) copia certificată “conform cu originalul” a contractului individual de muncă;

f) memoriul tehnic de activitate în domeniu, conținând și lista lucrărilor și proiectelor elaborate personal sau în colaborare ;

g) copia certificatului de absolvire a unui curs de specialitate în managementului energetic, organizat de un furnizor de formare profesională care a primit avizul ANRE-DEE, conform art. 14 alin. (3) sau, după caz, diplomă de master în eficiență energetică absolvit la una dintre facultățile care au primit avizul ANRE-DEE ori diplomă de doctor în unul dintre domeniile eligibile prezentate la art.14 alin. (2);

h) cazier judiciar;

i) în cazul persoanelor fizice, trimise spre atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice, acestea vor trebui să prezinte o copie a actului constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că desfășoară activități în domeniul serviciilor energetice și/sau ingineriei și consultanței tehnice legate de acestea.

j) documentele emise de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European sunt însoțite de traduceri autorizate în limba română, în condițiile legii.

(2) Persoanele fizice atestate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European obțin echivalarea atestatului de manager energetic în România, dacă fac dovada cunoașterii legislației românești în domeniu, în urma susținerii unui interviu pe teme de specialitate. În acest scop, solicitanții trebuie să depună la ANRE – DEE următoarele documente:

a) copia certificată a atestatului eliberat într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European;

b) referințe privind activitatea desfășurată în ultimii 3 ani ca manager energetic.

(3) Documentele menționate la alin. (1) și alin.(2) se prezintă îndosariate, și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii atestatului de manager energetic”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1), alin. (2) și alin.(4).

(4) Persoanele fizice din statele din afara Uniunii Europene trebuie să prezinte, pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) atestatul de echivalare/recunoaștere a diplomei de studii universitare aferente, eliberat de Consiliul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor.

(5) Atestarea constă în întocmirea unui proiect de management energetic și susținerea unui interviu pe teme de specialitate.

(6) Proiectul de management energetic se întocmește conform Anexei nr.3 la Regulament și se depune odată cu documentele menționate la alin.(1) – (4) .

(7) În cazul persoanelor fizice propuse pentru atestare de un operator economic, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru acest operator; în cazul persoanelor fizice, propuse pentru atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice sau în cazul PFA, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru un operator economic consumator de energie dintr-un sector economic liber ales.

(8) Dacă media obținută prin notarea proiectului de management energetic de către membrii comisiei este minimum 7,5 candidatul susține interviul.

(9) Candidatul este considerat promovat dacă obține nota 7,5 rezultată ca medie între nota acordată la proiectul de management energetic și media notelor acordate la interviu.

(10) Nota obținută conform alin. (9) este convertită în puncte corespunzătoare prin înmulțirea cu 10, rotunjindu-se prin lipsă în cazul fracțiunilor sub 50% și prin adaos, în cazul fracțiunilor peste 50% . Punctajul maxim este de 100 puncte.

Art. 19. - (1) Pentru obținerea atestatului de manager energetic pentru localități solicitanții trebuie să îndeplinească prevederile art.18 alin. (1) - (4).

(2) Atestarea constă în întocmirea unui proiect de management energetic și susținerea unui interviu pe teme de specialitate .

(3) Proiectul de management energetic se întocmește conform Anexei nr. 4 la Regulament și se depune odată cu documentele menționate la alin.(1).

(4) În cazul persoanelor fizice trimise la atestare de către autoritățile locale ale unei localități cu peste 20000 locuitori, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru localitatea respectivă; în cazul persoanelor fizice, trimise la atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice sau în cazul PFA, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru o localitate la alegere.

(5) Condițiile de promovabilitate sunt conforme celor prevăzute la art.18 alin.(8), alin.(9) și alin. (10).

Art. 20. - (1) Contestațiile cu privire la rezultatele atestării prevăzute la art. 18 și art. 19 se depun la ANRE-DEE în termen de 3 zile de la data afișării rezultatelor și se soluționează de către o comisie numită în acest scop, în termen de 10 zile de la data depunerii.

(2) Rezultatele contestațiilor se publică pe pagina de internet a ANRE-DEE.

(3) Solicitanții nemulțumiti de rezultatele contestațiilor se pot adresa instanțelor de contencios administrativ, conform legii.

(3) SECȚIUNEA a 3 a

Procedura de agreere

Art.21. - (1) Pentru obținerea agreerii ca societate prestatoare de servicii energetice persoana juridică prezintă următoarele documente:

a) cerere de obținere a agreerii ca societate prestatoare de servicii energetice, conform modelului prezentat în Anexa nr. 5 la Regulament;

b) copia actului constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că prestează servicii energetice și/sau activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea ;

c) copia Certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

d) certificat constatator în original sau copie legalizată cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile calendaristice înainte de data depunerii la autoritatea competentă;

e) copia atestatului de manager energetic al persoanei angajate de către persoana juridică solicitantă;

f) copia contractului individual de muncă al managerului energetic angajat in cadrul persoanei juridice solicitante;

g) cazier judiciar.

(2) Documentele menționate la alin. (1) se prezintă îndosariate, și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru obținerea agreerii ca societate prestatoare de servicii energetice”, numele persoanei juridice solicitante, data solicitării;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1) .

Art. 22. - (1) Contestațiile cu privire la neacordarea agreerii ca societate prestatoare de servicii energetice se depun la ANRE-DEE în termen de 3 zile de la data afișării rezultatelor și se soluționează de către o comisie numită în acest scop în termen de 10 zile de la data depunerii.

(2) Rezultatele contestațiilor se afișează la sediul ANRE și se publică pe pagina de internet a acesteia.

Art.23. - (1) În funcție de tipul de atestat al managerului energetic angajat al societății prestatoare de servicii energetice, aceasta poate încheia contracte de management energetic cu :

a) operatorii economici care consumă anual o cantitate de energie mai mare de 1000 tep, dacă are angajat cel puțin un manager energetic pentru industrie;

b) autoritățile locale din localitățile cu peste 20000 locuitori, dacă are angajat cel puțin un manager energetic pentru localități;

c) cu ambele tipuri de beneficiari ai contractului de management energetic enumerate la lit. a) și lit. b) , dacă are angajat cel puțin un manager energetic pentru industrie și cel puțin un manager energetic pentru localități.

(2) Datele de contact ale societăților prestatoare de servicii agreeate și tipul de contract de management energetic pe care îl poartă încheia, respectiv pentru industrie, pentru localități, sunt publicate pe pagina de internet a ANRE .

CAPITOLUL V

Acordarea atestatului de manager energetic și agreerea ca societate prestatoare de servicii energetice

Art. 24. - (1) ANRE-DEE acordă atestatul de manager energetic în termen de 30 de zile de la data publicării rezoluțiilor Comisiei de atestare pe pagina de internet a acesteia sau, după caz, de la data publicării rezultatelor la contestațiile depuse. Perioada de valabilitate a atestatului de manager energetic este de 3 ani de la data acordării acestuia.

(2) Atestatul își menține valabilitatea în cazul în care posesorul își schimbă locul de muncă la un alt operator economic, la o altă autoritate locală, la o persoană juridică prestatoare de servicii energetice sau dobândește statutul de PFA.

(4) Atestatul are forma prezentată în Anexa nr. 6 la Regulament.

(5) Șeful ANRE-DEE aprobă publicarea datelor de contact ale societăților prestatoare de servicii agreate în condițiile prezentului Regulament, pe site-ul www.anre.ro.

CAPITOLUL VI

Modificarea atestatului de manager energetic; Modificarea condițiilor care au stat la baza agreerii

Art.25.- (1) Persoanele fizice atestate au obligația să informeze ANRE-DEE, în termen de 30 de zile, asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării atestatului.

(2) Societățile prestatoare de servicii energetice agreate au obligația să informeze ANRE-DEE, în termen de 30 de zile, asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza agreerii.

(3) Modificările menționate la alin.(2) sunt consemnate în Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice pe baza următoarelor documente:

- a) cerere de solicitare a consemnării modificărilor intervenite;
- b) certificat constatator în original sau copie legalizată cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii la autoritatea competentă;
- c) copia atestatului de manager energetic angajat în cadrul operatorului economic în cauză la data solicitării modificării intervenite;
- d) copia contractului individual de muncă al managerului energetic angajat în cadrul operatorului economic în cauză, la data solicitării modificării intervenite.

CAPITOLUL VII

Prelungirea valabilității atestatului de manager energetic

Art. 26. – (1) Atestatul de manager energetic pentru industrie sau localități se poate prelungi o singură dată, pe o perioadă de 3 ani.

(2) Prelungirea valabilității atestatului se aprobă prin Decizie a șefului ANRE-DEE, la propunerea scrisă a Comisiei de atestare, pe baza următoarelor documente:

- a) cerere de prelungire prezentată cu minim 45 zile anterior datei de expirare a valabilității atestatului, întocmită conform Anexei nr.8 la Regulament;

b) copie după chitanța sau ordinul de plată a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic;

c) atestatul deținut, în copie; după caz, se va depune dovada declarării pierderii atestatului, publicată într-un ziar local;

d) memoriul tehnic de activitate al managerului energetic, cu prezentarea realizărilor din perioada de după obținerea atestatului;

(3) Documentele menționate la alin. (2) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii prelungirii valabilității atestatului de manager energetic”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (2) .

Art. 27 - Managerii energetici atestați care au încheiat contracte de management energetic în calitate de PFA precum și societățile agreate ca societăți prestatoare de servicii energetice au obligația de a transmite la ANRE-DEE, până la data de 30 ianuarie a anului următor, un raport referitor la contractele de management energetic încheiate în anul anterior, furnizând următoarele informații:

- a) Beneficiarul contractului de management energetic;
- b) Perioada pentru care a fost încheiat contractul de management energetic.
- c) Măsuri de eficiență energetică propuse și implementate și economii de energie estimate sau realizate.

CAPITOLUL VIII

Plata tarifului de atestare manager energetic și a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic

Art.28. - Cererea privind solicitarea atestatului de manager energetic și cererea de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic generează o obligație financiară a solicitantului față de ANRE-DEE, având la bază tarifele în vigoare, actualizate anual prin ordin al președintelui ANRE.

Art.29. - Solicitantul achită integral obligația financiară respectivă la ANRE, cel mai târziu la data înregistrării cererii prevăzute la art. 28.

Art.30. – Sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de atestare manager energetic sau a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic nu se restituie în următoarele situații:

a) solicitantului care nu se prezintă la interviul la care a fost convocat, cu excepția situației în care a solicitat reprogramarea în termen de 3 zile lucrătoare de la data înștiințării;

b) solicitantului care nu obține minim media 7,5 la notarea proiectului de management energetic;

c) solicitantului care nu obține minim nota 7,5 rezultată ca medie între nota obținută la proiectul de management energetic și media notelor acordate la interviu;

d) documentația depusă de solicitant nu este conformă cu prevederile art.18 sau art.19, după caz, din prezentul Regulament .

CAPITOLUL IX

Suspendarea atestării, retragerea atestării, încetarea agreerii și eliberarea duplicatului

Art. 31. - (1) Suspendarea atestatului de manager energetic se face de către Comisia de atestare în una dintre următoarele situații:

a) la solicitarea operatorului economic angajator, a autorităților din localitățile în care își desfășoară activitatea managerul energetic sau a beneficiarului contractului de management, pentru nîndeplinirea atribuțiilor de serviciu în calitate de manager energetic;

b) nerespectarea obligațiilor referitoare la raportările anuale prevăzute în Legea nr.121/2014 privind eficiența energetică.

(2) Comisia de atestare analizează solicitările menționate la alin.(1) și notifică managerul energetic în cauză.

(3) În termen de 10 zile de la data notificării, Comisia de atestare propune suspendarea atestatului sau respingerea solicitării, după caz.

(4) În termen de 15 zile de la data notificării șeful ANRE-DEE emite o decizie de suspendare a atestatului de manager energetic care va fi comunicată persoanei în cauză.

(5) Direcția de specialitate din cadrul ANRE-DEE face mențiunea „atestat suspendat”, cu specificarea perioadei de suspendare din decizia respectivă, în Registrul de evidență al managerilor energetici.

(6) Managerul energetic căruia i s-a emis o decizie de suspendare a atestatului poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(7) Contestația împotriva deciziei de suspendare a atestatului de manager energetic se depune la ANRE-DEE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

(8) Pe perioada suspendării atestatului de manager energetic al unei persoane fizice atestate din cadrul unei societăți prestatoare de servicii energetice, datele de contact ale societății în cauză se radiază din Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice dacă aceasta nu face dovada că îndeplinește prevederile art. 14 alin. (4) lit. b) din prezentul Regulament.

(9) Dacă în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei de suspendare persistă una dintre situațiile care au dus la suspendarea atestatului, Comisia de atestare propune retragerea acestuia.

(10) ANRE-DEE emite o decizie de retragere a atestatului de manager energetic, în baza propunerilor primite din partea Comisiei de atestare, care se comunică persoanei fizice atestate în cauză, iar direcția de specialitate radiază persoana în cauză din Registrul de evidență al managerilor energetici.

(11) Managerul energetic, căruia i s-a emis o decizie de retragere a atestatului de manager energetic poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(12) Contestația se depune la ANRE-DEE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

Art.32.- (1) Încetarea agreerii ca societate prestatoare de servicii energetice constă în radierea acesteia din Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice și este propusă de către Comisia de atestare în următoarele situații:

- a) la încetarea contractului de muncă al managerului energetic atestat de către ANRE-DEE, angajat al societății, în situația în care societatea are un singur manager energetic angajat;
- b) la retragerea atestatului de manager energetic al persoanei fizice angajate a societății în cauză, în situația în care societatea are un singur manager energetic angajat.

(2) Societatea prestatoare de servicii energetice căreia i s-a retras agreerea poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(3) Contestațiile se depun la ANRE-DEE și vor fi soluționate în termen de 30 de zile de la depunerea lor de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

Art. 33 – (1) Atestatul de manager energetic/Decizia de prelungire a acestuia pierdut/pierdută se declară nul/nulă într-un ziar local, titularul având dreptul de a solicita eliberarea unui duplicat.

(2) În vederea eliberării unui duplicat al atestatului de manager energetic sau al deciziei de prelungire a acestuia, solicitantul depune la ANRE-DEE următoarele documente:

- a) Cerere de eliberare a unui duplicat al atestatului de manager energetic sau al deciziei de prelungire a acestuia, conform modelului prezentat în Anexa nr. 7 la Regulament;

- b) Copia cărții de identitate a solicitantului;
 - c) Copie după anunțul publicat într-un ziar local;
 - d) Copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de eliberare a unui duplicat al atestatului de manager energetic sau al deciziei de prelungire a acestuia;
- (3) Tariful de eliberare a duplicatului se aprobă anual prin ordin al președintelui ANRE.

CAPITOLUL X.

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 34. - Activitatea managerului energetic atestat sau a societății prestatoare de servicii energetice agreată va fi verificată periodic de către personalul împuternicit din cadrul ANRE-DEE.

Art.35.- Atestatele de manager energetic acordate anterior intrării în vigoare a prezentului Regulament, sunt asimilate atestatelor de manager energetic pentru industrie.

Art.36. – Pentru activitatea sa managerul energetic răspunde civil, administrativ, material sau penal, după caz, conform legii.

Art. 37. - Anexele nr. 1- 8 la Regulament fac parte integrantă din prezentul Regulament.

TERMENI DE SPECIALITATE

În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații :

Atestare - activitatea desfășurată de către ANRE-DEE privind analizarea, verificarea și confirmarea scrisă a competențelor persoanelor fizice care solicită obținerea calitatății de manager energetic pentru industrie sau localități, în conformitate cu prezentul regulament și cu reglementările tehnice în vigoare.

Agreere – activitatea prin care, în urma verificării documentațiilor solicitanților, se confirmă că societățile prestatoare de servicii energetice respectă prevederile Regulamentului, în scopul încheierii contractelor de management energetic, și se postează pe site-ul www.anre.ro datele de contact ale societății prestatoare de servicii energetice în Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice.

Consum energetic total anual, exprimat în tone echivalent petrol - t.e.p./an - reprezintă suma cantităților de energie electrică, termică și a tuturor formelor de combustibili și carburanți (gaze, lichid, solid), transformate în tone echivalent petrol, consumate într-un an.

Management energetic - ansamblul activităților de organizare, conducere și de gestionare a proceselor energetice ale unui consumator;

Manager energetic pentru localități– managerul energetic care asigură managementul energetic al localităților cu peste 20000 locuitori;

Manager energetic pentru industrie – managerul energetic care asigură managementul energetic al operatorilor economici cu activitate în cadrul sectoarelor: industrie, transporturi, servicii.

Măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice - acțiuni care, în mod normal, conduc la îmbunătățirea eficienței energetice, verificabilă, care poate fi măsurată sau estimată;

Programe de îmbunătățire a eficienței energetice - activități care se concentrează pe grupuri de consumatori finali și care, în mod normal, conduc la o îmbunătățire a eficienței energetice verificabilă, măsurabilă sau estimabilă.;

Societate prestatoare de servicii energetice (SSE) – persoană juridică sau fizică autorizată care prestează servicii energetice și/sau alte măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice în cadrul instalației sau incintei consumatorului sau pentru autoritățile locale din localitățile cu peste 20000 locuitori și care, ca urmare a prestării acestor servicii și/sau măsuri, acceptă un grad de risc financiar. Plata pentru serviciile prestate este bazată, integral sau parțial, pe îmbunătățirea eficienței energetice și pe îndeplinirea altor criterii de performanță convenite de părți.

Semnificația altor termeni și expresii din Regulament este prevăzută în Legea nr. 121/2014 privind eficiența energetică.

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și
agrearea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de cerere de înscriere la examenul de obținere a atestatului de manager energetic

pentru industrie

pentru localități

INFORMAȚII PERSONALE:

Nume.....inițiala tatălui..... prenume.....

Data nașterii.....locul nașterii.....

Act de identitate...seria.....nr.....eliberat de la data de

.....

CNP.....

Domiciliu :

str.....nr.....bl.....sc.....et.....ap.....loc.....

.....jud.....

Telefon.....fax.....

e-mail.....

PLĂTITOR*.....

Str.....nr.....loc.....jud

.....

Telefon..... Fax.....

e-mail.....

Nume și prenume director general/primar.....

Număr de înmatriculare în Registrul comerțului/an.....

Cod fiscal.....

Cont bancar.....deschis la Banca.....

*Informații necesare pentru emiterea facturii aferente tarifului de atestare

Subsemnatul/Subsemnata,, solicit înscrierea la examenul de
obținere a atestatului de manager energetic în cadrul unității

.....

În cazul în care în urma examinării primesc atestatul de mai sus, solicit înscrierea mea în
Registrul de evidență a managerilor energetici. Sunt de acord cu publicarea datelor mele în acest
Registru.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.
Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de faptul că, potrivit prevederilor art. 30 din prezentul Regulament
sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de atestare manager energetic sau a
tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic nu se restituie în cazul în care,
în urma analizei documentației transmise la ANRE – DEE, se constată că nu sunt îndeplinite
prevederile prezentului Regulament.

Educație, cursuri de instruire:

Nr. crt.	Perioada	Diploma obținută	Instituția care a eliberat diploma

(Se vor atașa copii după diplomele de absolvire.)

Situația profesională actuală:

Profesia....., vechimea în muncă....., funcția....., vechimea în
funcție....., responsabilități:.....

Experiența profesională:

Nr. crt.	Perioada	Denumirea operatorului economic	Funcția deținută	Responsabilități

Semnătura solicitantului.....

Data.....

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de atestare a managerilor energetici

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici
și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

CONȚINUTUL-CADRU

al Proiectului de management energetic pentru industrie

I. Date privind candidatul care solicită obținerea atestatului de manager energetic

1. Numele și funcția;
2. Responsabilitățile și atribuțiile conform fișei postului;
3. Atribuții ale candidatului ca urmare a obținerii Atestatului, prin susținerea examenului la ANRE-DEE;
4. Numele și poziția persoanei căreia i se subordonează candidatul;
5. Datele de contact ale candidatului (telefon, fax, mobil, e-mail).
6. Lucrările și proiectele de eficiență energetică în care este implicat direct candidatul, la data la care se întocmește lucrarea.

II. Prezentarea operatorului economic consumator de energie la care este angajat candidatul sau pentru care a întocmit proiectul de management energetic

1. Date generale

- a) Adresa la sediul principal și la sediile secundare;
- b) Numărul de înregistrare la Registrul Comerțului, codul fiscal, contul de virament și banca la care este deschis;
- c) Tipul capitalului, cu precizarea ponderii procentuale a capitalului de stat și a celui privat, după caz;
- d) Numele conducătorului unității și al celor de la sediile secundare;
- e) Datele de contact la conducere și la sediile secundare (telefon, fax, mobil, e-mail).

2. Date privind activitatea desfășurată în cadrul operatorului economic:

- a) Domeniul de activitate la sediul principal și la sediile secundare, cu precizarea încadrării în codurile CAEN;
- b) Numărul de persoane angajate la sediul principal și la sediile secundare;

c) Evoluția producției, a productivității și alți indicatori economici, după caz.

III. Prezentarea energetică a operatorului economic

1. Descrierea principalelor contururi de consum de energie (secții, ateliere, utilaje, instalații, echipamente), cu precizarea dotării cu mijloace de măsură, control și înregistrare a consumurilor de energie aferente:

a) Prezentarea principalelor contururi de consum de energie și a rețelelor energetice interioare, pe baza unui plan de situație a amplasării secțiilor tehnologice; structura generală a consumului pe tipuri de energie – grafice, cu precizarea ponderii fiecărei forme de energie consumate

b) Prezentarea principalelor utilaje și echipamente consumatoare de energie, pentru fiecare contur de consum de energie definit mai sus; structura consumului de energie pe tipuri de consumatori – grafice, cu precizarea ponderii fiecărei forme de energie consumate

c) Energie electrică: numărul de transformatoare de alimentare, puterea instalată a acestora și apartenența (numele unității furnizoare de energie electrică); valoarea tensiunii electrice (medie tensiune, joasă tensiune) de alimentare și tipul de tarif la care se face contorizarea pentru plata energiei electrice; puterea totală instalată conform avizului de racordare (cu precizarea numărului, datei și a emitentului)

d) Energie termică – utilități interne: centrale termice proprii cu descrierea dotării acestora cu utilaje și echipamente energetice

e) Energie termică – utilități externe: racordarea la terți, care furnizează energie termică

f) Alte utilități: instalații de abur industrial; instalații de apă fierbinte; instalații de încălzire a spațiilor; instalații de aer comprimat; centrală de condiționare; instalații de frig; instalații de producere și/sau stocare oxigen; instalație de producere acetilenă; stație de epurare ape reziduale; alte tipuri de instalații

g) Gaze naturale: debitul instalat aprobat, conform avizului energetic (cu precizarea numărului, datei și a emitentului acestuia)

h) Combustibili lichizi: CLU; păcură; alți combustibili lichizi utilizați

i) Combustibili solizi: cărbune (lignit, ulei, cocs); deșeuri combustibile (coji de floarea soarelui, puzderii de in și cânepă, rumeguș, alte deșeuri agricole); alți combustibili solizi utilizați

j) Tipuri de energie recuperată, modul de utilizare

k) Date privind utilizarea energiei regenerabile (solară, eoliană, biomasă, geotermală, hidro); estimări ale potențialului utilizabil în cadrul unității agentului economic

l) Carburanți: motorină, benzină, alți carburanți utilizați.

2. Descrierea evoluției consumurilor de energie, pe baza datelor statistice prezentate grafic, cu interpretarea acestora, în raport cu evenimentele petrecute (variația producției, dezvoltarea unității sau reducerea activității, creșterea eficienței energetice etc.), pe perioada ultimilor 3 ani.

3. Indicatori specifici: consumuri specifice de energie, pe tipuri de produse sau prestații; intensități energetice – date de comparație (cu unități de același profil din țară, eventual din străinătate), interpretarea valorii acestor indicatori.

IV. Legislația de eficiență energetică

Încadrarea unității în prevederile legislației privind eficiența energetică, aflată în vigoare în România. Atenție specială acordată pentru prevederile cuprinse în:

1. Legea nr.121/2014 privind eficiența energetică;
2. Legislația în domeniul energiei clădirilor.

V. Organizarea activității de management energetic în cadrul operatorului economic

1. Modul de organizare a colectivului cu responsabilități privind consumul de energie în cadrul unității. Existența unor centre de consum sau centre de gestiune economică a consumurilor energetice.

2. Accesul personalului energetic la informația de specialitate privind eficiența energetică; existența conexiunii la Internet. Comunicarea în interiorul unității între specialiștii tehnologi și cei energetici.

3. Diagnoza energetică a întreprinderii – prezentarea problemelor principale; completarea matricei de management energetic, prin selectarea nivelului corespunzător situației în care se află unitatea la momentul respectiv, pentru fiecare din cele șase criterii (politică energetică, organizare, angajament, sistem de informare, marketing, investiții), conform tabelului de mai jos.

Matricea managementului energetic

Nivel	Politică energetică	Organizare	Angajament	Sistem de informare	Marketing	Investiții
4	Implicare activă a conducerii superioare	Complet integrată cu celelalte forme de management	Întregul personal deține responsabilități pentru economii de energie	Sistem bine pus la punct cu raportări zilnice	Marketing extins în interiorul și în exteriorul instituției	Discriminare pozitivă în favoarea eficienței energetice
3	Politică oficială, dar fără aplicare urmărită de conducere	Împărțire clară a sarcinilor și a bugetelor	Majoritatea marilor consumatori sunt motivați pentru a economisi energia	Sistem M&T lunar pentru centre sau zone individuale	Campanii regulate de publicitate	Aceleași criterii de apreciere ca și pentru restul investițiilor
2	Politică nehotărâtă	Stabilire de sarcini, dar responsabilități nealocate	Motivare neritimică sau sporadică	Sistem M&T lunar pe tipuri de combustibili	Acțiuni sporadice de conștientizare a personalului	Numai investiții cu termen redus de recuperare
1	Direcții de acțiune neformulate	Stabilire de sarcini cu diverse ocazii	Relativă conștientizare a personalului despre importanța economiilor	Verificarea facturilor	Contacte neoficiale pentru promovarea economiilor	Numai măsuri cu costuri reduse
0	Nici o politică explicită	Nici o delegare de responsabilități pe parte energetică	Lipsă de conștientizare a necesității de a economisi energia	Nici un sistem de informare sau de contabilizare a consumurilor	Nici un fel de marketing sau diseminare	Nici o investiție în ameliorarea eficienței energetice

Notă: M&T = monitoring and targeting (monitorizarea continuă a consumurilor de energie și aplicarea măsurilor de creștere a eficienței energetice)

VI. Lucrări de creștere a eficienței energetice

1. Stadiul actual al auditurilor energetice efectuate recent și măsurile principale propuse de executant pentru creșterea eficienței energetice. Precizări privind consultanța de specialitate.

2. Stadiul actual al elaborării Programului de îmbunătățire a eficienței energetice, cu precizarea principalelor măsuri care se pot implementa pe termen scurt, mediu și lung.

Stadiul actual al lucrărilor de investiții care conduc la creșterea eficienței energetice în cadrul unității.

VII. Studiu de caz

Se poate aborda, la alegere, orice tip de lucrare de implementare a unor măsuri pentru creșterea eficienței energetice, de tip electroenergetic, termoeenergetic, pentru clădiri, sau aferente utilităților, inclusiv pentru utilizarea energiei recuperate și a unor forme de energie regenerabilă.

Studiul de caz trebuie să includă o prezentare tehnico-economică, însoțită de indicatorii de fezabilitate, evaluare ce poate fi preluată dintr-un studiu, cu menționarea acestuia, sau o evaluare aproximativă prin calcule proprii, fotografii, grafice și interpretările acestora.

CONȚINUTUL-CADRU

al Proiectului de management energetic pentru localitățile cu peste 20000 locuitori

I. Date privind candidatul care dorește să obțină atestatul de manager energetic

1. Numele și funcția;
2. Responsabilitățile și atribuțiile conform fișei postului;
3. Atribuții candidatului ca urmare a obținerii Atestatului, prin susținerea examenului la ANRE-DEE;
4. Numele și poziția persoanei căreia i se subordonează candidatul;
5. Datele de contact ale candidatului (telefon, fax, mobil, e-mail).
6. Lucrările și proiectele de eficiență energetică în care este implicat direct candidatul, la data la care se întocmește lucrarea.

II. Prezentarea generală localității

1. Date generale

- a) Adresa ;
- d) Numele primarului;
- e) Datele de contact ale primăriei : telefon, fax, mobil, e-mail.

2. Prezentarea localității

- a) număr de locuitori;
- b) aspecte climatice : temperatura medie anuală, temperaturi minime și maxime înregistrate, vânt, regim de precipitații;
- c) prezentarea specificului localității (dezvoltare industrială, turism, etc);
- d) surse de venituri la bugetul local (taxe, impozite, subvenții, transferuri, împrumuturi, etc.)

III. Prezentarea energetică a localității

1. Descrierea principalelor contururi de consum de energie

- a) prezentarea principalilor consumatori de energie pe sectoare de activitate : rezidențial, transporturi, utilități, servicii;
- b) structura generală a consumului pe tipuri de energie – grafice, cu precizarea ponderii fiecărei forme de energie consumate
- c) energie electrică: furnizori, distribuitori, descrierea situației iluminatului public, cogenerare;
- d) energie termică: prezentarea situației alimentării cu energie termică la nivel local;
- e) gaze naturale ;
- f) combustibili lichizi: CLU; păcură; alți combustibili lichizi utilizați;
- g) combustibili solizi: cărbune (lignit, ulei, cocs); deșeuri combustibile (coji de floarea soarelui, puștii de in și cânepă, rumeguș, alte deșeuri agricole); alți combustibili solizi utilizați;
- h) carburanți: motorină, benzină, alți carburanți utilizați;
- i) alimentare cu apă și canalizare;
- j) stații de epurare;
- k) date privind utilizarea energiei regenerabile (solară, eoliană, biomasă, geotermală, hidro); estimări ale potențialului utilizabil în cadrul localității;
- l) clădiri publice;
- m) transport public;
- n) deșeuri urbane.

2. Descrierea evoluției consumurilor de energie, pe baza datelor statistice prezentate grafic, cu interpretarea acestora, în raport cu evenimentele petrecute (intemperii, debranșări de la sistemul de încălzire centralizată, creșterea eficienței energetice etc.), pe perioada ultimilor 3 ani. Se vor prezenta evoluțiile consumurilor : pe sectoare de activitate și pe tipuri de purtători de energie

IV. Legislație relevantă în domeniul eficienței energetice

- a) Legea nr. 121/2014 privind eficiența energetică;
- b) HG nr. 1069/2007 pentru aprobarea Strategiei Energetice a României 2007 – 2020, actualizată pentru perioada 2011- 2020;
- c) HG nr. 163/2004 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul eficienței energetice;

d) HG nr. 1460/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale pentru dezvoltare durabilă a României - Orizonturi 2013-2020-2030;

e) HG nr. 882/2014 pentru aprobarea Strategiei naționale privind alimentarea cu energie termică a localităților prin sisteme de producere și distribuție centralizate (HG nr. 882/2004);

f) HG nr. 219/2007 privind promovarea cogenerării bazată pe cererea de energie termică utilă;

g) g) Legea 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată; cu modificările și completările ulterioare

h) Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

i) OUG nr. 28/ 2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală;

j) HG nr. 462/2006 pentru aprobarea programului „Termoficare 2006-2015 căldură și confort” și înființarea Unității de management al proiectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Se pot face propuneri, recomandări, observații referitoare la îmbunătățirea reglementărilor privind eficiența energetică.

V. Organizarea activității de management energetic în cadrul localității

1. Modul de organizare a colectivului cu responsabilități privind consumul de energie în cadrul autorității locale.

2. Accesul personalului energetic la informația de specialitate privind eficiența energetică; Existența unei baze de date. Comunicarea între autoritatea locală și specialiștii energetici.

3. Diagnoza energetică a localității – prezentarea problemelor principale; completarea matricei de management energetic, prin selectarea nivelului corespunzător situației în care se află localitatea la momentul respectiv, pentru fiecare din cele șase criterii (politică energetică, organizare, angajament, sistem de informare, marketing, investiții), conform tabelului de mai jos.

Matricea managementului energetic

Nivel	Politică energetică	Organizare	Angajament	Sistem de informare	Marketing	Investiții
4	Implicare activă a autorității locale	Complet integrată cu celelalte forme de management	Întregul personal deține responsabilități pentru economii de energie	Sistem bine pus la punct cu raportări zilnice	Marketing extins în interiorul și în exteriorul instituției	Discriminare pozitivă în favoarea eficienței energetice
3	Politică oficială, dar fără aplicare urmărită de conducere	Împărțire clară a sarcinilor și a bugetelor	Majoritatea marilor consumatori sunt motivați pentru a economisi energia	Sistem M&T lunar pentru centre sau zone individuale	Campanii regulate de publicitate	Aceleași criterii de apreciere ca și pentru restul investițiilor
2	Politică nehotărâtă	Stabilire de sarcini, dar responsabilități nealocate	Motivare neritimică sau sporadică	Sistem M&T lunar pe tipuri de combustibili	Acțiuni sporadice de conștientizare a personalului	Numai investiții cu termen redus de recuperare
1	Direcții de acțiune neformulate	Stabilire de sarcini cu diverse ocazii	Relativă conștientizare a personalului despre importanța economiilor	Verificarea facturilor	Contacte neoficiale pentru promovarea economiilor	Numai măsuri cu costuri reduse
0	Nici o politică explicită	Nici o delegare de responsabilități pe parte energetică	Lipsă de conștientizare a necesității de a economisi energia	Nici un sistem de informare sau de contabilizare a consumurilor	Nici un fel de marketing sau diseminare	Nici o investiție în ameliorarea eficienței energetice

Notă: M&T = monitoring and targeting (monitorizarea continuă a consumurilor de energie și aplicarea măsurilor de creștere a eficienței energetice)

VI. Lucrări de creștere a eficienței energetice

1. Stadiul actual al auditurilor energetice efectuate recent și măsurile principale propuse de executant pentru creșterea eficienței energetice. Precizări privind consultanța de specialitate.
2. Stadiul actual privind elaborarea/actualizarea/implementarea Programului de îmbunătățire a eficienței energetice, cu precizarea principalelor măsuri care se pot implementa pe termen scurt, mediu și lung.

3. Stadiul de realizare al Master planului energetic al localității, dacă este cazul.
4. Desfășurarea de campanii de diseminare a informației privind eficiența energetică adresate locuitorilor. Proiecte pilot, proiecte demonstrative. Acțiuni privind schimbarea comportamentului consumatorilor casnici de energie.
5. Programul de reabilitare termică a clădirilor publice.
6. Achiziții publice de produse, servicii, lucrări sau clădiri cu performanțe înalte de eficiență energetică (conform Anexei 1 la Legea nr. 121/2014)

VII. Studiu de caz

Se poate alege orice tip de lucrare de implementare a unor măsuri pentru creșterea eficienței energetice, de tip electroenergetic, termoeenergetic, pentru clădiri, sau aferente utilităților, inclusiv pentru utilizarea energiei recuperate și a unor forme de energie regenerabilă.

Studiul de caz poate aborda o măsură de eficiență energetică implementată deja la nivelul localității respective sau propusă spre realizare. Se vor evidenția: consumurile energetice înainte și după implementarea măsurii de eficiență energetică, economiile de energie (estimate sau realizate) în t.e.p, perioada de recuperare a investiției, alți indicatori tehnico-economici relevanți pentru studiul de caz. Se pot folosi fotografiile și/sau grafice însoțite de interpretări.

MODEL

de cerere de solicitare a agreeerii ca societate prestatoare de servicii energetice

Persoana juridică (denumirea),

.....

Codul fiscal..... înregistrat în Registrul Comerțului cu nr..... cu sediul în
..... str. nr.....

județul/sectorul.....telefon/fax.....e-mail.....

reprezentată legal prin director/manager (numele și prenumele)

.....solicit agreeerea ca societate prestatoare de servicii energetice .

Subsemnatul/Subsemnatasolicit înscrierea persoanei juridice pe care o reprezint în
Registrul de evidență a societăților prestatoare de servicii energetice. Sunt de acord cu publicarea
denumirii persoanei juridice și a datelor sale de contact, în acest Registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Data.....

Semnătura și ștampila persoanei juridice
(nume, prenume, funcție)

*NOTĂ: Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un
reprezentant împuternicit

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de atestare manageri energetici

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici
și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de atestat de manager energetic

Nr. din

În baza Legii nr.121/2014 privind eficiența energetică și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice , aprobat prin Decizia Șefului Departamentului pentru Eficiență Energetică din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei nr....., ca urmare a obținerii de către candidatul examinat a calificativului "admis", prin acumularea a puncte la examenul de atestare, prezentul atestat de manager energetic se acordă domnului (doamnei), de profesie, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, și îi conferă calitatea de:

MANAGER ENERGETIC

Atestatul de manager energetic își menține valabilitatea exclusiv pentru exercitarea funcției de manager energetic în cadrul **localităților cu peste 20000 locuitori/operatorilor economici care desfășoară activități în sectoarele: industrie, transporturi, servicii.**

Atestatul de manager energetic este valabil 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității atestatului de manager energetic se poate face la cererea posesorului, cu respectarea prevederilor stipulate în Regulamentul în vigoare.

Atestatul de manager energetic este netransmisibil.

VICEPREȘEDINTE,

ȘEF AL DEPARTAMENTULUI PENTRU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ

Semnătură/ștampilă

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și
agreederea societăților prestatoare de servicii energetice

Cerere de eliberare a unui duplicat

al atestatului de manager energetic nr.../.....

al deciziei de prelungire nr...../ a atestatului de manager energetic nr.../.....

(se bifează cu semnul „X” căsuța corespunzătoare solicitării)

Subsemnatul/a Numele....., inițiala tatălui....., prenumele.....,
data nașterii....., locul nașterii....., actul de
identitate.....seria.....nr....., eliberat de..... la data
de....., codul numeric personal.....

Domiciliul.....,telefon/fax/e-
mail.....

Loc de muncă

Str.....nr.....loc.....jud.....

Telefon / fax / e-mail.....

Vă rog să-mi aprobați eliberarea unui DUPLICAT după atestatul de manager energetic nr.../

.....

Motivul pentru care solicit eliberarea duplicatului:

.....
.....

Data :

Semnătură :

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de atestare manageri energetici

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și
 agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic

pentru industrie

pentru localități

INFORMAȚII PERSONALE:

Nume.....inițiala tatălui..... prenume.....

Data nașterii.....locul nașterii.....

Act de identitate...seria.....nr.....eliberat dela data de

.....

CNP.....

Domiciliu :

str.....nr.....bl.....sc.....et.....ap.....loc.....

.....jud.....

Telefon.....fax.....

e-mail.....

PLĂTITOR*.....

Str.....nr.....loc.....jud

.....

Telefon.....Fax.....

e-mail.....

Nume și prenume director general/primar.....

Număr de înmatriculare în Registrul comerțului/an.....

Cod fiscal.....

Cont bancar.....deschis la Banca.....

*Informații necesare pentru emiterea facturii aferente tarifului de prelungire a atestatului

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a atestatului de manager energetic pentru industrie/comunități urbane, angajat în cadrul operatorului economic/primăriei/persoanei juridice prestatoare de servicii energetice....., solicit prelungirea valabilității atestatului, precum și menținerea înscrierii mele în Registrul de evidență a managerilor energetici. Sunt de acord cu publicarea datelor mele în acest Registru.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.

Am luat cunoștință de faptul că, potrivit prevederilor art. 30 din prezentul Regulament sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de atestare manager energetic sau a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic nu se restituie în cazul în care, în urma analizei documentației transmise la ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică se constată că nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Semnătura solicitantului.....

Data.....

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de atestare a managerilor energetici

REGULAMENT**pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie****CAPITOLUL I.****Dispoziții generale**

Art. 1. - (1) Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie, denumit în continuare Regulament, stabilește condițiile de autorizare pentru persoanele fizice și juridice care efectuează audituri energetice cu identificarea soluțiilor de îmbunătățire a eficienței energetice din sectoarele economiei naționale.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică :

a) persoanelor fizice și juridice, române și străine care solicită autorizarea în vederea elaborării de audituri energetice din industrie, pe teritoriul României, cu respectarea legilor și normelor în vigoare în domeniul eficienței energetice;

b) persoanelor fizice și juridice, române și străine care desfășoară, în baza autorizațiilor obținute, activități de elaborare a auditurilor energetice pentru industrie.

(3) Prevederile prezentului regulament nu se aplică auditorilor energetici pentru clădiri.

Art. 2. - (1) Calitatea de auditor energetic din industrie, denumit în continuare auditor energetic, se dovedește prin autorizația de auditor energetic, ștampilă și legitimație.

(2) Modelele autorizațiilor de auditor energetic, ștampila și legitimația acestuia sunt prevăzute în Anexele nr. 1, 2 și 3 la Regulament

Art. 3. - Termenii de specialitate din prezentul Regulament sunt definiți în Anexa nr. 1 la Regulament.

Art. 4.- Autorizarea persoanei fizice sau juridice având activitate în domeniul serviciilor și/sau al consultanței energetice, ca auditor energetic se realizează de către Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei – Departamentul pentru Eficiență Energetică, denumit în continuare ANRE-DEE.

CAPITOLUL II**Criterii minime pentru auditurile energetice, inclusiv cele desfășurate ca parte a sistemelor de gestionare a energiei**

Art. 5. - (1) Auditurile energetice se bazează pe următoarele criterii minime:

1. Conțin date operaționale actualizate, măsurate, verificabile și trasabile privind consumul de energie și profilurile de sarcină pentru energia electrică, astfel:

a) utilizează date privind consumul de energie privind toate tipurile de combustibili folosiți;

b) folosesc informațiile din facturile de la furnizorii de energie, cât și datele de exploatare curentă din evidența primară, rezultate din citirea aparatelor de măsură și control aflate în dotarea normală a echipamentelor și instalațiilor;

c) verifică existența acestor aparate conform proiectului, cât și modul de realizare a controlului metrologic;

d) analizează, împreună cu personalul de exploatare, realizarea de puncte de măsură suplimentare și posibilitatea de realizare a măsurătorilor cu echipamentul auditorului. Trasabilitatea este o proprietate a rezultatului unei măsurări de a putea fi raportat la o referință prin intermediul unui lanț neîntrerupt și documentat de etalonări, fiecare contribuind la incertitudinea de măsurare; în cazul unor variații mari a parametrilor măsurăți se recomandă trasarea unor curbe de regresie pentru determinarea unor valori de calcul relevante întocmirii auditului. Se precizează factorii de conversie utilizați la transformarea unităților fizice de energie în unități echivalente de energie.

2. Conțin o revizuire detaliată a profilului de consum de energie al operațiunilor sau instalațiilor industriale, inclusiv transporturile.

a) La auditurile energetice pentru industrie se analizează consumul de energie al proceselor individuale; în faza de pregătire a auditului energetic se stabilește conturul de consum energetic în vederea auditării și un regim caracteristic de funcționare a instalației/instalațiilor auditate, în special funcție de gradul de încărcare uzual al acesteia; în acest scop se recomandă analiza pe o perioadă de timp a regimurilor de funcționare, cât și prevederile funcționării în perspectivă și se decide asupra regimului considerat caracteristic;

b) La auditurile energetice pentru transporturi se au în vedere următoarele aspecte: componența flotei, caracteristici tehnice ale vehiculelor, numărul de ore de exploatare ale unui vehicul pentru o perioadă de referință, indicatori specifici cum ar fi tone/km sau persoane/km, consumul de energie și posibilități de reducere a acestuia, programe de întreținere, programe de optimizare a rutei, programe de formare a conducătorilor auto.

3. Analiza costurilor ciclului de viață și a perioadelor simple de rambursare pentru a lua în considerare economiile pe termen lung, valorile reziduale ale investițiilor pe termen lung și ratele de actualizare. Se calculează și se analizează valoarea actualizată netă și rata internă de rentabilitate pentru investițiile aferente măsurilor recomandate în urma auditului energetic; calculul perioadelor simple de rambursare se aplica numai măsurilor cu timp de recuperare redus al investițiilor.

4. Proportionalitate, reprezentativitate pentru a permite crearea unei imagini fiabile a performanței energetice globale și identificarea fiabilă a celor mai semnificative oportunități de îmbunătățire.

(2) Auditurile energetice permit calcule detaliate și validate pentru măsurile propuse, astfel încât să furnizeze informații clare cu privire la economiile potențiale. Datele furnizate prin audit trebuie să fie suficiente pentru inițierea unui studiu de pre/fezabilitate.

(3) Datele utilizate în auditurile energetice sunt stocabile în scopul analizei istorice și al urmăririi performanței. Sunt păstrate datele utilizate din cel puțin ultimele 2 audituri, fie în format electronic, fie în format letric. Analiza comparativă a performanțelor se va realiza în condiții comparabile, ținând seama de influența unor variabile aleatoare: gradul de încărcare al echipamentului, condițiile climatice, calitatea materiei prime, cantitatea rebuturilor, etc.

(4) La elaborarea auditurilor energetice se recomandă luarea în considerare a prevederilor din :

a) Ghidul de elaborare a auditurilor energetice aprobat prin Decizia presedintelui ANRE nr.2123/2014, publicat pe pagina de internet a ANRE;

b) Standardul SR EN 16247-1-2013. Audit energetic. Partea 1: Cerințe generale.

CAPITOLUL III

Clase și tipuri de audituri energetice

Art. 6. - Se definesc două clase și trei tipuri de audituri energetice, după cum urmează:

CLASA	TIPUL DE AUDIT ENERGETIC		
	Audit electroenergetic	Audit termoeenergetic	Audit complex
I	$P_i \leq 1000 \text{ kW}$	$P_i \leq 2000 \text{ kW}$	$P_i \leq 3.000 \text{ kW}$
II	$P_i > 1000 \text{ kW}$	$P_i > 2000 \text{ kW}$	Nelimitat

* P_i – puterea instalată pe conturul de audit energetic

Art. 7. - (1) Persoanele fizice care au calitatea de auditor energetic sunt autorizate să efectueze audituri energetice de clasa I.

(2) Persoanele juridice care au calitatea de auditor energetic sunt autorizate să efectueze audituri energetice de clasa I sau clasa II.

CAPITOLUL IV

Condiții de obținere a avizului ANRE-DEE de către furnizorii de formare profesională pentru organizarea cursurilor de specialitate în domeniul elaborării auditurilor energetice

Art. 8. - Cursurile de specialitate în domeniul elaborării auditurilor energetice sunt organizate de către instituții de învățământ superior din domeniul electric/energetic și societăți comerciale de formare profesională autorizate conform legislației în domeniu, denumite în continuare furnizori de formare profesională, care au obținut în prealabil avizul ANRE-DEE pentru organizarea acestor cursuri.

Art. 9. - Pentru obținerea avizului ANRE-DEE, în vederea organizării cursurilor de specialitate pentru elaborarea auditurilor energetice, furnizorii de formare profesională trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a) experiență de formare de minimum 10 ani în domeniul energetic;
- b) existența unui colectiv de minimum patru profesori universitari cu specialitatea în domeniul energetic;
- d) existența unei baze materiale adecvate, care constă din laboratoare specializate, dispunând de dotarea necesară, care să acopere toate capitolele din programa analitică.

Art. 10. - Furnizorii de formare profesională vor depune la ANRE - DEE un dosar care să cuprindă următoarele:

- a) cerere de solicitare a avizului pentru organizarea de cursuri de specialitate în domeniul elaborării auditurilor energetice;
- a) statutul instituției;
- b) dovada experienței de formare de minimum 10 ani în domeniul energetic;
- c) lista formatorilor, Curriculum Vitae al fiecăruia, copii ale diplomelor de licență/masterat/doctorat și copii ale contractelor de muncă pentru fiecare formator;
- d) lista laboratoarelor specializate și a altor instalații cu caracter experimental care pot servi ca bază materială pentru pregătirea practică în domeniul elaborării auditurilor energetice;

e) o declarație semnată de reprezentantul împuternicit prin care furnizorii de formare profesională își asumă responsabilitatea respectării programei analitice avizată de către DEE pentru cursurile de specialitate în domeniul elaborării auditurilor energetice.

Art.11. - Furnizorii de formare profesională pot forma consorții care să organizeze prin cooperare desfășurarea cursurilor de specialitate în domeniul elaborării auditurilor energetice, cu respectarea prevederilor art. 9 și art. 10. În acest caz consorțiul primește avizul ANRE-DEE pentru organizarea cursurilor de specialitate.

Art.12. - Programa analitică a cursurilor de specialitate, avizată de ANRE-DEE, se publică pe pagina de internet a ANRE.

Art.13. - Documentele prezentate la art.10 sunt analizate de către Comisia de autorizare a auditorilor energetice, numită prin decizie a șefului ANRE-DEE. Comisia propune șefului ANRE-DEE avizul favorabil sau refuz de aviz, după caz. Avizul este valabil numai pentru perioada în care sunt respectate cerințele art.9, în caz contrar, acesta se retrage.

Art.14. - La absolvirea cursurilor de specialitate în domeniul elaborării auditurilor energetice, instituțiile de învățământ superior din domeniul electric/energetic și societățile comerciale de formare profesională eliberează cursanților care au promovat testele de verificare, certificate de absolvire.

Art.15. - Lista furnizorilor de formare profesională care au primit avizul pentru organizarea cursurilor de specialitate în domeniul elaborării auditorilor energetice este publicată pe site-ul ANRE și se actualizează permanent de către direcția de specialitate din cadrul ANRE-DEE.

Art.16. - Furnizorii de formare profesională care au primit avizul pentru organizarea cursurilor de specialitate în domeniul elaborării auditorilor energetice notifică ANRE-DEE modificările intervenite în condițiile care au stat la baza acordării avizului, în termen de 7 zile lucrătoare de la apariția acestora.

CAPITOLUL V

Condițiile obținerii autorizației de auditor energetic:

Art. 17 – (1) În vederea obținerii autorizației de auditor energetic, persoanele fizice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- b) să prezinte certificatul de cazier judiciar emis în condițiile legii;

c) să aibă pregătirea profesională, specializarea și experiența acumulată în domeniu cerute de prezentul Regulament.

(2) Experiența profesională se referă la activitate didactică, cercetare, proiectare, execuție sau exploatare acumulată în domeniile tehnice menționate în tabelul următor:

Pregătirea profesională și specializarea	Condiții minime privind experiența profesională pe care trebuie să le îndeplinească persoana fizică	Curs de pregătire în domeniul auditului energetic
Absolvenți ai ciclului de licență în domeniul : inginerie energetică	2 ani	Necesar
Absolvenți ai ciclului de licență în domeniile : - ingineria civilă - ingineria instalațiilor - inginerie electrică - mine, petrol și gaze - inginerie mecanică - inginerie industrială - inginerie și management - inginerie chimică	3 ani	Necesar

(3) Cerința referitoare la pregătirea în domeniul elaborării auditurilor energetice este îndeplinită prin absolvirea unui curs de specialitate privind elaborarea auditurilor termoenergetice și/sau electroenergetice organizat de furnizorii de formare profesională prevăzuți la art.8 sau prin absolvirea cursurilor de master în eficiență energetică la una dintre facultățile care au primit avizul ANRE-DEE ori prin obținerea doctoratului în unul din domeniile eligibile prevăzute la art.17 alin.(2).

(4) În funcție de tipul autorizației solicitate persoana fizică trebuie să prezinte certificat de absolvire a cursului de specialitate, conform tabelului de mai jos:

Tipul de autorizație solicitată	Cursul de specialitate necesar
Clasa I , tip Electroenergetic	Elaborare audituri electroenergetice
Clasa I, tip Termoenergetic	Elaborare audituri termoenergetice
Clasa I , tip Complex	Elaborare audituri electroenergetice și Elaborare audituri termoenergetice

(5) Solicitantul trebuie să facă dovada că are în dotare echipamente de măsurare, verificate metrologic, specifice auditurilor respective . Lista de echipamente care include minimum de aparate necesare efectuării măsurărilor la elaborarea auditurilor energetice este prezentată în Anexa nr. 5 la Regulament.

Art.18. - În vederea obținerii autorizației de auditor energetic, persoanele juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie prevăzută în obiectul de activitate prestarea de servicii energetice, activități de inginerie și consultanță tehnică legate de aceasta sau activități de testări și analize tehnice;

b) să aibă minim 3 auditori energetici autorizați conform legii, angajați pe bază de contract individual de muncă; în cazul societăților cu răspundere limitată asociatul/asociații are/au dreptul să presteze activitate de auditor energetic autorizat, conform legii;

c) să facă dovada că au în dotare echipamente de măsurare, verificate metrologic, specifice auditurilor energetice pentru care solicită autorizarea.

d) pentru obținerea autorizației de auditor energetic clasa II , tip complex, solicitantul, persoana juridică, trebuie să aibă în componența echipei trei auditori energetici conform prevederilor de la lit. b) dintre care cel puțin un auditor energetic să dețină autorizație clasa I, tip termoenergetic și un altul autorizație clasa I, tip electroenergetic sau, cel puțin un auditor energetic cu autorizație clasa I, tip complex.

CAPITOLUL VI.

Procedura de autorizare și documentele necesare la solicitarea autorizării de către persoanele fizice și juridice

Art. 19.(1) – Documentațiile depuse de solicitanți sunt analizate de către Comisia de autorizare a auditorilor energetici care propune șefului ANRE-DEE:

a) acordarea autorizației de auditor energetic;

- b) modificarea autorizației de auditor energetic;
- c) prelungirea autorizației de auditor energetic;
- d) suspendarea autorizației de auditor energetic;
- e) retragerea autorizației de auditor energetic;
- f) eliberarea duplicatului autorizației de auditor energetic.

(2) Pentru soluționarea contestațiilor depuse de cei interesați, se constituie, atunci când este cazul, o comisie de soluționare a acestora, numită prin Decizie a șefului ANRE-DEE. Refuzul acordării autorizației se motivează, precizându-se căile de atac legale.

Art. 20. – Termenul de analiză a documentației depuse de solicitanți este de 30 de zile de la data depunerii complete a acesteia.

Art.21. – (1) Registrul de evidență a auditorilor energetici este elaborat sub formă de document scris, se publică pe pagina de internet www.anre.ro și este actualizat permanent. Registrul cuprinde două părți : auditori energetici persoane fizice și auditori energetici persoane juridice.

(2) Informațiile din Registrul de evidență a auditorilor energetici sunt prezentate sub formă tabelară, cuprinzând următoarele date:

- a) numele și prenumele auditorului energetic pentru persoanele fizice și denumirea operatorului economic pentru persoanele juridice;
- b) adresa auditorului energetic persoană juridică;
- c) numărul autorizației de auditor energetic;
- d) clasa și tipul de audit energetic pentru care este autorizat;
- e) data până la care este valabilă autorizația de auditor energetic;
- f) date de contact: telefon, fax, e-mail.

Art. 22. – (1) Pentru acordarea autorizației, persoana fizică prezintă următoarele documente:

- a) cerere de eliberare a autorizației de auditor energetic, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 6 la Regulament;
- b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de autorizare;
- c) copia diplomei licență eliberată de o facultate cu profil tehnic în domeniile menționate la art. 17 alin. (2);
- d) memoriu tehnic de activitate care să demonstreze experiența profesională dobândită pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 17 alin. (2);

e) documente în original sau copie certificată “conform cu originalul”, emise în condițiile legii, din care să rezulte vechimea în activitatea de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 17 alin. (2);

f) copia certificatului de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul elaborării auditurilor energetice, organizat de un furnizor de formare profesională, conform art. 17 alin. (4) sau, după caz, diplomă de master în eficiență energetică absolvit la una din facultățile la una dintre facultățile care au primit avizul ANRE-DEE ori diplomă de doctor în unul din domeniile eligibile prezentate la art. 17 alin. (2);

g) lista cu echipamentele deținute de solicitantul persoană fizică, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana fizică solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora, și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de echipamente;

h) solicitanții angajați cu contract individual de muncă la o persoană juridică autorizată ca auditor energetic sau aflată în curs de autorizare, prezintă lista echipamentelor însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al persoanei juridice angajatoare asupra echipamentelor;

i) cazier judiciar;

j) documentele emise de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European sunt însoțite de traduceri autorizate ale acestora.

(2) Persoanelor fizice autorizate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European li se echivalează autorizația de auditor energetic în România, dacă fac dovada cunoașterii legislației românești în domeniu, în urma susținerii unui interviu.

(3) Pentru echivalarea autorizației, solicitanții trebuie să depună la ANRE-DEE următoarele documente:

a) copia certificată a autorizației eliberată într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European,

b) referințe privind activitatea desfășurată în ultimii 3 ani ca auditor energetic;

c) lista cu echipamentele deținute de solicitantul persoană fizică, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana fizică solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora, și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de echipamente;

(4) Persoanele fizice din statele din afara Uniunii Europene trebuie să prezinte , pe lângă documentele prevăzute la alin.(1) atestatul de echivalare/recunoaștere a diplomei de studii universitare aferente eliberat de Consiliul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

(5) Documentele menționate la alin. (1), alin. (2) și alin. (3) se prezintă îndosariate, și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii autorizației de auditor energetic clasa I, tipul.....”, numele persoanei fizice solicitante, data înregistrării solicitării la DEE;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1), alin. (2) și alin. (3) cu semnătura solicitantului.

Art. 23. – (1) Pentru acordarea autorizației, persoana juridică prezintă următoarele documente:

a) cerere de eliberare a autorizației de auditor energetic - persoană juridică, conform modelului prezentat în Anexa nr. 7 la Regulament.

b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de autorizare;

c) copia actului constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că desfășoară activitate în domeniul serviciilor energetice, ingineriei și consultanței tehnice legate de aceasta sau activități de testări și analize tehnice;

d) copia Certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

e) certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului în original sau copie legalizată, cu maxim 10 zile anterior depunerii cererii de acordare a autorizației;

f) copiile contractelor individuale de muncă ale auditorilor energetici autorizați, angajați în cadrul persoanei juridice solicitante;

g) copiile autorizațiilor de auditor energetic clasa I ale auditorilor energetici autorizați, angajați în cadrul persoanei juridice solicitante;

h) lista cu echipamentele aflate în proprietatea sau folosința persoanei juridice solicitante, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana juridică solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări;

i) cazier judiciar

(2) Persoanelor juridice autorizate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European li se echivalează autorizația de auditor energetic în România, dacă reprezentanții acestora fac dovada cunoașterii legislației românești în domeniu în urma susținerii unui interviu.

(3) Pentru echivalarea autorizației, solicitanții trebuie să depună la ANRE-DEE următoarele documente:

a) copia certificată a autorizației eliberată într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European;

b) referințe privind activitatea desfășurată de persoana juridică în ultimii 3 ani, în calitate de auditor energetic în industrie și/sau în alte sectoare economice cu excepția sectorului clădiri;

c) lista cu echipamentele aflate în proprietatea sau folosința persoanei juridice solicitante, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana juridică solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări.

(4) Documentele menționate la alin. (1) și alin. (3) se prezintă îndosariate, și vor însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu precizarea „Dosar pentru solicitarea obținerii autorizației de auditor energetic clasa II, tipul.....”, numele persoanei juridice solicitante, data înregistrării solicitării la ANRE - DEE;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea precizată conform alin. (1) și alin. (3) cu semnătura solicitantului.

CAPITOLUL VII.

Acordarea, modificarea, prelungirea, suspendarea, retragerea și eliberarea duplicatului autorizațiilor de auditor energetic.

SECȚIUNEA 1

Acordarea autorizației de auditor energetic

Art. 24. – ANRE-DEE acordă autorizația de auditor energetic persoană fizică sau juridică în termen de 30 de zile de la data publicării rezoluțiilor Comisiei de autorizare pe pagina de internet a acesteia. Perioada de valabilitate a autorizației de auditor energetic este de 3 ani de la data acordării acesteia.

Art. 25. - (1) Decizia privind refuzul acordării autorizației de auditor energetic poate fi contestată în termen de 3 zile de la data comunicării; răspunsul ANRE-DEE la contestație se comunică solicitantului, în termen de 10 zile de la data înregistrării acesteia.

(2) Rezultatele contestațiilor se publică pe pagina de internet a ANRE-DEE.

(3) Solicitanții nemulțumiti de rezultatele contestațiilor se pot adresa instanțelor de contencios administrativ, conform legii.

SECȚIUNEA a 2 a

Modificarea autorizației de auditor energetic

Art. 26. – (1) Persoanele fizice și persoanele juridice autorizate au obligația să informeze ANRE-DEE asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării autorizației.

(2) În cazul persoanelor juridice modificarea autorizației se realizează pe baza documentului care atestă schimbările intervenite.

(3) Modificarea autorizației de auditor energetic persoană juridică se realizează în următoarele situații:

- a) schimbarea denumirii persoanei juridice ;
- b) schimbarea statutului și/sau a formei de organizare a persoanei juridice;
- c) schimbarea adresei sediului social al persoanei juridice.

(4) Documentele necesare la solicitarea modificării autorizației de auditor energetic persoană juridică sunt următoarele:

a) cerere de solicitare a modificării autorizației de auditor energetic cu precizarea schimbărilor intervenite;

b) certificatul constatator în original sau copie legalizată cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii la ANRE - DEE”;

c) Copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de modificare a autorizației de auditor energetic persoană juridică.

(5) Tariful de modificare a autorizației de auditor energetic persoană juridică, se aprobă, anual, prin ordin al președintelui ANRE.

SECȚIUNEA a 3 a

Prelungirea autorizației de auditor energetic

Art. 27. - (1) Valabilitatea autorizației de auditor energetic este de 3 ani de la data acordării și se poate prelungi, o singură, dată pe o perioadă de 3 ani.

(2) Prelungirea valabilității se realizează prin Decizie a șefului ANRE-DEE, la propunerea scrisă a Comisiei de autorizare, pe baza următoarelor documente:

a) cerere de prelungire prezentată cu minim 45 de zile anterior datei de expirare a valabilității autorizației, întocmită conform Anexei nr. 9 la Regulament, pentru auditorul energetic persoană fizică și conform Anexei nr. 10 la Regulament, pentru auditorul energetic persoană juridică;

b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic ;

c) autorizația de auditor energetic deținută anterior, în copie; solicitantul persoană juridică trebuie să atașeze la dosar și copii xerox ale autorizațiilor auditorilor energetici angajați pe bază de contract; după caz, se va depune dovada declarării pierderii autorizației, publicată într-un ziar de circulație la nivel național;

d) copiile contractelor de muncă ale auditorilor energetici angajați, atașate de către solicitantul persoană juridică;

e) memoriu tehnic de activitate al auditorului energetic persoană fizică, respectiv Raportul multianual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice, pentru auditorul energetic persoană juridică , după caz;

f) minim două recomandări emise de beneficiarii auditurilor energetice elaborate, inclusiv lista măsurilor rezultate în urma auditului și care au fost implementate de beneficiar, după caz;

g) lista cu echipamentele deținute de solicitantul persoană fizică sau juridică, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care se solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora, și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de echipamente;

h) în cazul solicitanților persoane fizice angajați cu contract individual de muncă la o persoană juridică autorizată ca auditor energetic, aceștia includ în documentație lista echipamentelor însoțită de documentele ce atestă apartenența acestora la patrimoniul persoanei juridice angajatoare.

(3) Documentele menționate la alin. (2) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor fi însoțite de :

a) o pagină de titlu, cu precizarea „Dosar pentru solicitarea prelungirii valabilității autorizației de auditor energetic clasa ..., tipul ...”, numele persoanei fizice sau juridice solicitante, data înregistrării solicitării la ANRE - DEE ;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea precizată conform alin. (2), cu semnătura solicitantului.

SECȚIUNEA a 4 a

Suspendarea și retragerea autorizației de auditor energetic

Art. 28. - (1) Suspendarea autorizației de auditor energetic a persoanei fizice sau a persoanei juridice se realizează de către Comisia de autorizare în una dintre următoarele situații:

a) nerespectarea Codului de conduită al auditorului energetic autorizat, prezentat în Anexa nr.11 Regulament;

b) nerespectarea criteriilor minime prevăzute la art.5, pentru elaborarea auditurilor energetice;

c) lipsa numărului minim de auditori energetici persoane fizice din cadrul persoanei juridice;

d) netransmiterea Raportului anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice, până la data de 30 ianuarie a anului următor celui analizat către Comisia de autorizare. Raportul se transmite pe suport de hârtie și în format electronic. Conținutul și modul de întocmire al raportului sunt prezentate în Anexa nr.12 la Regulament.

(2) Suspendarea autorizației de auditor se realizează pe o perioadă de maxim 60 de zile.

Art.29. (1) Sesizarea situațiilor prevăzute la art. 29 alin. (1) poate fi efectuată de o persoană fizică sau juridică ori de către auditorul energetic în cauză.

(2) Comisia de autorizare analizează situațiile sesizate și notifică auditorul energetic în cauză.

(3) În termen de 10 zile de la data notificării, în cazul în care auditorul nu dă curs solicitării notificării, Comisia de autorizare propune șefului DEE suspendarea autorizației .

(4) În termen de 10 zile de la data propunerii suspendării autorizației, șeful ANRE-DEE emite Decizia de suspendare a autorizației de auditor energetic care va fi comunicată persoanei în cauză.

(5) Direcția de specialitate din cadrul din ANRE-DEE face mențiunea „autorizație suspendată”, cu specificarea perioadei de suspendare din decizia respectivă în Registrul de evidență al auditorilor energetici persoane juridice.

(6) Auditorul energetic căruia i s-a emis o decizie de suspendare a autorizației de auditor energetic poate face contestație în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

(7) Contestația împotriva deciziei de suspendare a autorizației de auditor energetic se depune la ANRE - DEE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

(8) Dacă în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei de suspendare persistă una din situațiile care au dus la suspendarea autorizației, Comisia de autorizare propune retragerea acesteia.

(9) Șeful DEE emite o decizie de retragere a autorizației de auditor energetic care va fi comunicată persoanei în cauză, iar direcția de specialitate radiază persoana în cauză din Registrul de evidență a auditorilor energetici.

(10) Auditorul energetic, căruia i s-a emis o decizie de retragere a autorizației de auditor energetic poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(11) Contestația se depune la ANRE - DEE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

Art.30.- (1) La retragerea autorizației de auditor energetic a unei persoane fizice, ANRE-DEE transmite o înștiințare de suspendare a autorizației de auditor energetic persoanei juridice angajatoare, dacă în condițiile date, numărul total de auditori energetici autorizați angajați s-a redus sub cel prevăzut de la art. 18 lit. b).

(2) Auditorul energetic persoană juridică care a primit o înștiințare de suspendare a autorizației notifică ANRE-DEE cu privire la numărul total al auditorilor energetici persoane fizice angajate în termen de 10 zile de la data comunicării înștiințării de suspendare.

(3) Suspendarea autorizației de auditor energetic a persoanei juridice angajatoare, se face la 30 de zile de la data emiterii deciziei de retragere a autorizației de auditor energetic a unuia dintre auditorii energetici autorizați din cadrul acesteia, dacă numărul total al auditorilor energetici angajați s-a redus sub cel prevăzut la art.18 lit. b).

(4) DEE emite o decizie de suspendare în baza propunerilor primite din partea Comisiei de autorizare.

Art. 31. - Autorizația de auditor energetic a unei persoane juridice se retrage de către ANRE-DEE la 30 de zile de la comunicarea deciziei de suspendare, dacă în acest interval de timp numărul total de auditori energetici autorizați angajați s-a redus sub cel prevăzut la art. 18 lit. b).

SECȚIUNEA a 5 a

Eliberarea duplicatului autorizației de auditor energetic; eliberarea deciziei de prelungire a autorizației

Art. 32 – (1) Autorizația de auditor energetic persoană fizică sau juridică/Decizia de prelungire a acesteia pierdut/pierdută se declară nulă într-un ziar local, titularul având dreptul de a solicita eliberarea unui duplicat.

(2) În vederea eliberării unui duplicat al autorizației de auditor energetic persoană fizică sau juridică/ deciziei de prelungire a acesteia, solicitantul depune la ANRE-DEE următoarele documente:

a) cerere de eliberare a unui duplicat al autorizației de auditor energetic persoană fizică sau juridică/ deciziei de prelungire a acesteia, conform modelului prezentat în Anexa nr. 8 la Regulament;

- b) copia cărții de identitate a solicitantului sau împuternicirea și copia cărții de identitate a reprezentantului împuternicit pentru persoana juridică;
 - c) copie după anunțul publicat într-un ziar local;
 - d) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de eliberare a unui duplicat al autorizației de auditor energetic sau deciziei de prelungire a autorizației de auditor energetic, după caz.
- (3) Tariful de eliberare a duplicatului se aprobă anual prin ordin al președintelui ANRE.

CAPITOLUL IX

Plata tarifului de autorizare auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică, a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică

Art.33. - Cererea de eliberare a autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică și cererea de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică generează o obligație financiară a solicitantului față de ANRE, având la bază tarifele în vigoare, actualizate anual prin ordin al președintelui ANRE.

Art.34. - Solicitantul achită integral obligația financiară respectivă direct la ANRE, la înregistrarea cererii sale ori înainte de înregistrarea acesteia, prin transmiterea sumei în contul ANRE.

Art.35. – Sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de autorizare auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică sau a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică nu se restituie în cazul în care, în urma analizei documentației transmise la ANRE-DEE se constată că nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament.

CAPITOLUL X

Dispoziții tranzitorii și finale

Art.36. – Autorizațiile auditorilor energetici persoane fizice/și/juridice emise anterior intrării în vigoare a prezentului Regulament își mențin valabilitatea.

Art. 37. - Anexele nr. 1 – 12 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie

MODEL

de autorizație de auditor energetic-persoană fizică-

Nr. din

În baza Legii nr.121/2014 privind eficiența energetică și a Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Decizia Șefului Departamentului pentru Eficiență Energetică din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei nr..... , ca urmare a verificării documentelor transmise Comisiei de autorizare a auditorilor energetici de către solicitant, prezenta autorizație de auditor energetic se acordă domnului (doamnei), de profesie, cu domiciliul în localitatea, str. nr. ..., bl., sc. ..., et. ..., ap., județul/sectorul, și conferă calitatea de:

AUDITOR ENERGETIC AUTORIZAT CLASA I

ELECTROENERGETIC / TERMOENERGETIC / COMPLEX

(tipul de audit energetic pentru care este autorizat)

Autorizația de auditor energetic este valabilă numai pentru tipul și clasa de audit energetic precizate mai sus, servind pentru dovedirea competenței tehnice de specialitate a posesorului, în vederea elaborării de audituri energetice pe bază contractuală, în următoarele sectoare de activitate: industrie, transporturi, servicii.

Autorizația de auditor energetic este valabilă 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic se face la cererea titularului, cu respectarea prevederilor Regulamentului în vigoare.

Autorizația de auditor energetic este netransmisibilă.

VICEPREȘEDINTE,

ȘEF AL DEPARTAMENTULUI PENTRU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ,

Semnătură/ Ștampilă

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie

MODEL

de autorizație de auditor energetic-persoană juridică

Nr. din

În baza Legii nr.121/2014 privind eficiența energetică și a Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Decizia Șefului Departamentului pentru Eficiență Energetică din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei nr....., ca urmare a verificării documentelor transmise Comisiei de autorizare a auditorilor energetici de către solicitant, se autorizează persoana juridică, având sediul în, numărul de înregistrare în Registrul Comerțului și codul fiscal

AUDITOR ENERGETIC AUTORIZAT CLASA II

ELECTROENERGETIC / TERMOENERGETIC / COMPLEX

(tipul de audit energetic pentru care este autorizat)

Autorizația de auditor energetic este valabilă numai pentru tipul și clasa de audit energetic menționate mai sus, servind pentru dovedirea competenței tehnice de specialitate a persoanei juridice titulare, în vederea elaborării de audituri energetice pe bază contractuală, în următoarele sectoare de activitate: industrie, transporturi, servicii.

Autorizația de auditor energetic este valabilă 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic se face la cererea persoanei juridice titulare, cu respectarea prevederilor Regulamentului în vigoare.

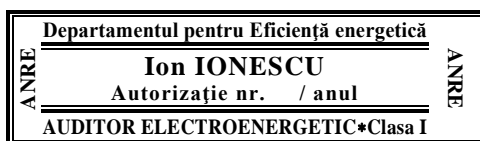
Autorizația de auditor energetic este netransmisibilă.

VICEPREȘEDINTE,

ȘEF AL DEPARTAMENTULUI PENTRU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ,

Semnătură/ Ștampilă

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie

Model de ștampilă și legitimație pentru auditor energetic persoană fizică

verso

<i>Valabilitate</i>		
anul	anul	anul
Conducătorul unității angajatoare		<i>Emis la:</i> ziua/luna/an

Notă:

Legitimația se realizează la dimensiunile și cu materialul unui card bancar sau din carton de calitate și cu folie din plastic transparent laminată.

DEFINIȚII, TERMENI DE SPECIALITATE ȘI ABREVIERI

În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

Audit complex – auditul energetic care are la bază bilanțul complex urmărind contabilizarea tuturor formelor de energie ale căror fluxuri sunt monitorizate în interiorul conturului de bilanț.

Audit electroenergetic – auditul energetic care are la bază bilanțul electroenergetic urmărind contabilizarea fluxurilor de energie electrică.

Audit termoeenergetic – auditul energetic care are la bază bilanțul termoeenergetic urmărind contabilizarea fluxurilor de energie termică și combustibili.

Autorizare – procedura și activitatea desfășurate de organismul de autorizare privind analizarea, verificarea și confirmarea scrisă a competențelor persoanelor fizice sau juridice care doresc să obțină calitatea de auditor energetic, în conformitate cu prezentul *regulament* și cu reglementările tehnice în vigoare.

Autorizația de auditor energetic - act ce dovedește competența tehnică a persoanelor fizice și juridice care efectuează audituri energetice în România.

Cod CAEN - codul clasificărilor activităților economice din România

PFA - persoana fizică autorizată să desfășoare orice formă de activitate economică permisă de lege, folosind în principal forța sa de muncă; înregistrată la Registrul Comerțului.

Semnificația altor termeni și expresii din Regulament este cea prevăzută în Legea nr. 121/2014 privind eficiența energetică.

Lista de echipamente

care include minimum de aparate

necesare efectuării măsurărilor la elaborarea auditurilor energetice

A. Pentru elaborarea auditurilor electroenergetice sunt necesare următoarele echipamente:

1. Analizor trifazat de energie electrică
2. Trusă de măsură pentru parametrii electrici
3. Multimetru
4. Luxmetru

B. Pentru elaborarea auditurilor termoenergetice sunt necesare următoarele echipamente:

1. Cameră de termoviziune
2. Pirometru
3. Analizor de gaze de ardere
4. Termometru cu sonde de contact
5. Debitmetru ultrasonic
6. Termohigrometru

MODEL**cerere de eliberare a autorizației de auditor energetic**

Nr./.....

PERSOANĂ FIZICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA I**TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ AUTORIZAREA:**

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

INFORMAȚII PERSONALE

Nume..... inițiala tatălui..... prenume.....

Data nașterii..... locul nașterii.....

Act de identitate... seria.....nr.....eliberat dela data de
.....

CNP.....

Domiciliu :

str.....nr.....bl.....sc.....et.....ap.....loc.....
.....jud.....

Telefon..... fax.....

e-mail.....

PLĂTITOR*

Str.....nr.....loc.....jud
.....

Telefon..... Fax.....

e-mail.....

Nume și prenume director general.....

Număr de înmatriculare în Registrul comerțului/an.....

Cod fiscal.....

Cont bancar.....deschis la Banca.....

*Informații necesare pentru emiterea facturii aferente tarifului de autorizare

Subsemnatul/Subsemnata, solicit autorizarea mea pentru clasa I și tipul de auditor energetic menționat mai sus și înscrierea mea în *Registrul de evidență a auditorilor energetici*. Sunt de acord cu publicarea numelui meu, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație, în acest *registru*.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului .

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și voi acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Am luat cunoștință de faptul că, potrivit prevederilor art. 35 din prezentul Regulament sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de autorizare auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică sau a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică nu se restituie în cazul în care, în urma analizei documentației transmise la ANRE - Departamentul pentru Eficiență Energetică se constată că nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament.

EDUCAȚIE, CURSURI DE INSTRUIRE

Se vor atașa copii după diplomele de absolvire

Nr. Crt.	Perioada	Diploma obținută	Instituția care a eliberat diploma

SITUAȚIA PROFESIONALĂ ACTUALĂ

Profesia.....vechime în muncă

Funcția..... vechime în funcție.....

Responsabilități

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Din anul	Până în anul	Denumirea operatorului economic	Funcția deținută	Responsabilități

Semnătura solicitantului Data

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie

MODEL**de cerere de eliberare a autorizației de auditor energetic**

Nr./.....

PERSOANĂ JURIDICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA II

Persoana juridică (denumirea),

.....

Codul fiscal..... înregistrat în Registrul Comerțului cu nr..... cu sediul în
..... str. nr.....

județul/sectorul.....telefon/fax.....e-mail.....

reprezentat legal prin director/manager (numele și prenumele)

Cont bancar.....deschis la Banca

.....

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ AUTORIZAREA:

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de reprezentant delegat* solicit eliberarea autorizației de auditor energetic pentru persoana juridică:

..... pentru clasa II și tipul de audit energetic menționat și înscrierea persoanei juridice pe care o reprezintă în Registrul de evidență a auditorilor energetici. Sunt de acord cu publicarea denumirii persoanei juridice, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație, în acest Registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și vom acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Am luat cunoștință de faptul că, potrivit prevederilor art. 35 din prezentul Regulament sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de autorizare auditor energetic persoană

fizică sau persoană juridică sau a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică nu se restituie în cazul în care, în urma analizei documentației transmise la ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică se constată că nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament

Data.....

Semnătura și ștampila persoanei juridice
(nume, prenume, funcție)

*NOTĂ: Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un reprezentant împuternicit.

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie

Cerere de eliberare a unui duplicat

- al autorizației de auditor energetic nr.../.....
- al deciziei de prelungire nr...../a autorizației de auditor energetic nr...../.....
- (se bifează cu semnul „X” căsuța corespunzătoare solicitării)

Subsemnatul/a: Numele....., inițiala tatălui....., prenumele.....,
 data nașterii....., locul nașterii....., actul de
 identitate.....seria.....nr....., eliberat de..... la data
 de....., codul numeric
 personal.....Domiciliul.....,t
 elefon/fax/e-mail.....

Loc de muncă

Str.....nr.....loc.....jud.....

Telefon / fax / e - mail.....

Vă rog să-mi aprobați eliberarea unui DUPLICAT după :

- autorizația de auditor energetic nr.../**
- decizia de prelungire nr...../a autorizației de auditor energetic nr...../.....**
- (se bifează cu semnul „X” căsuța corespunzătoare solicitării)

Motivul pentru care solicit eliberarea duplicatului:

.....

.....

Data :

Semnătură :

Către ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de atestare manageri energetici

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic

Nr. /

PERSOANĂ FIZICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA I

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ PRELUNGIREA AUTORIZĂRII:

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

Nume..... inițiala tatălui..... prenume.....

Data nașterii..... locul nașterii.....

Act de identitate... seria.....nr.....eliberat de la data de
.....

CNP.....

Domiciliu :

str.....nr.....bl.....sc.....et.....ap.....loc.....
.....jud.....

Telefon..... fax.....

e-mail.....

PLĂTITOR*

Str.....nr.....loc.....
jud.....

Telefon..... Fax.....

e-mail.....

Nume și prenume director general.....

Număr de înmatriculare în Registrul comerțului/an.....

Cod fiscal.....

Cont bancar.....deschis la Banca.....

*Informații necesare pentru emiterea facturii aferente tarifului de prelungire a autorizației de auditor energetic

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de auditor energetic autorizat solicit prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic pentru clasa I și tipul menționat mai sus, precum și menținerea înscrierii mele în Registrul de evidență a auditorilor energetici. Sunt de acord cu publicarea numelui meu, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în *autorizație* în acest Registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și voi acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Am luat cunoștință de faptul că, potrivit prevederilor art. 35 din prezentul Regulament sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de autorizare auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică sau a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică nu se restituie în cazul în care, în urma analizei documentației transmise la ANRE - Departamentul pentru Eficiență Energetică se constată că nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament

Semnătura solicitantului.....Data

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic

Nr./.....

PERSOANĂ JURIDICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA II

Persoana juridică (denumirea),

Codul fiscal..... înregistrat în Registrul Comerțului cu nr..... cu sediul în
..... str.....nr.....

județul/sectorul..... telefon/faxe-mail.....

reprezentat legal prin director/manager (numele și prenumele)

Cont bancar.....deschis la Banca
.....

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ PRELUNGIREA AUTORIZĂRII

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de reprezentant delegat* solicit prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic pentru clasa II și tipul menționat mai sus, pentru persoana juridică

..... precum și menținerea înscrierii persoanei juridice pe care o reprezintă în Registrul de evidență a auditorilor energetici. Sunt de acord cu publicarea numelui persoanei juridice, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație în acest Registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.
Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și vom acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Am luat cunoștință de faptul că, potrivit prevederilor art. 35 din prezentul Regulament sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de autorizare auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică sau a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică nu se restituie în cazul în care, în urma analizei documentației transmise la ANRE - Departamentul pentru Eficiență Energetică se constată că nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament.

Data.....

Semnătura și ștampila persoanei juridice
(nume, prenume, funcție)

*NOTĂ: Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un reprezentant delegat.

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

CODUL DE CONDUITĂ AL AUDITORULUI ENERGETIC AUTORIZAT

Realizarea auditurilor energetice se desfășoară pe baza principiilor precizate în continuare, a căror respectare de către auditorii energetici autorizați ca persoane fizice și juridice este obligatorie, pentru evitarea unor incompatibilități și/sau conflicte de interese ce ar putea fi generate în desfășurarea acestei activități.

Auditorul energetic autorizat:

1. Acționează profesional, fără discriminare.
2. Acționează în sensul creșterii competenței proprii și asistă pe cei aflați în subordinea sa să își dezvolte abilitățile relaționale în activitatea de realizare a auditurilor energetice.
3. Nu activează ca reprezentant al unor producători de echipament energetic.
4. Păstrează confidențialitatea datelor obținute sau rezultate în urma auditului energetic, cu excepția cazurilor în care este obligat să le facă cunoscute în condițiile legii, sau obține consimțământul scris al beneficiarului auditului energetic în acest sens.
5. Nu comunică informații eronate care să compromită activitatea de realizare a auditului energetic sau procesul de autorizare.
6. Nu prejudiciază prin activitățile sale reputația organismului de autorizare.

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie

**Conținutul cadru
al Raportului anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice
de către persoanele juridice autorizate și PFA .**

Raportul va avea următorul cuprins:

a) Formă tipărită va cuprinde:

1. Date de identificare ale auditorului autorizat, persoană juridică sau PFA;
2. Lista cronologică a auditurilor energetice efectuate în anul raportat și beneficiarii acestora;
3. Fișa auditului (va cuprinde elementele tehnice principale ale fiecărui audit);
4. Note privind oportunitatea aplicării unor măsuri cu grad ridicat de replicabilitate și creștere semnificativă a eficienței energetice.

b) Forma electronică va cuprinde:

Tabel 1

Nr. crt.	Auditorul energetic PJ	Beneficiarul auditului energetic	Tipul auditului energetic		
			Audit electroenergetic	Audit termoenergetic	Audit complex
1.					
2.					
.					
.					
n					

la Raportul anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice

Tabel 2

la Raportul anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice

Nr. Crt.	Beneficiarul auditului energetic	Domeniul de activitate al beneficiarului	Conturul auditului energetic	Principalele măsuri de eficiență energetică propuse		
				Denumirea măsurii	Economii de energie estimate (tep)	Costul implementării (mii RON)

Conținut cadru al Fișei auditului

Fișa cadru trebuie să conțină următoarele informații:

1. Tipul auditului energetic

2. Auditul real:

- a) conturul de audit și enumerarea proceselor tehnologice aflate în funcțiune;
- b) consumul total real de combustibili și energie pe anul anterior efectuării auditului, corespunzător conturului de audit;
- c) indicatorii specifici de consum de combustibili și energie;
- d) concluzii cu privire la situația existentă.

3. Auditul optimizat:

Notă: Pentru acest tip de audit se vor prezenta informații similare cu cele menționate mai sus pentru auditul real.

4. Măsuri propuse pentru creșterea eficienței energetice, grupate pe categorii și estimarea tehnico-economică a aplicării acestora (consumuri specifice de combustibili și energie, randamente energetice, durata de recuperare a investiției, rata internă de rentabilitate).