

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA PENTRU POSTUL DE CONSILIER JURIDIC LA SERVICIUL CONTENCIOS DIN CADRUL DIRECȚIEI JURIDICE

TEMATICĂ:

I. Drept civil. Materia va fi abordată conform Noului Cod civil

1. Persoana juridică: Dispoziții generale; Înființarea persoanei juridice; Capacitatea civilă a persoanei juridice.
2. Proprietatea publică: Dispoziții generale; Drepturile reale corespunzătoare proprietății publice.
3. Despre obligații: Dispoziții generale; Izvoarele obligațiilor; Contractul; Actul juridic unilateral; Faptul juridic licit; Răspunderea civilă.
4. Prescripția extinctivă, decăderea, calculul termenelor: Prescripția extinctivă; Dispoziții generale; Termenul prescripției extinctive; Cursul prescripției extinctive; Împlinirea prescripției; Regimul general al termenelor de decădere; Calculul termenelor.
5. Spețe.

II. Drept procesual civil. Materia va fi abordată conform Noului cod de procedură civilă

1. Participanții la procesul civil; Judecătorul. Incompatibilitatea; Părțile; Reprezentarea părților în judecată; Asistența judiciară.
2. Competența instanțelor judecătorești: Competența materială; Competența teritorială; Dispoziții speciale; Incidente procedurale privitoare la competența instanței; Necompetența și conflictul de competență; Litispendența și conexitatea; Strămutarea proceselor. Delegarea instanței.
3. Procedura în fața primei instanțe.
4. Căile de atac: Dispoziții generale; Apelul; Căile extraordinare de atac; Recursul; Contestația în anulare; Revizuirea;
5. Excepțiile procesuale;
6. Spețe.

III. Contencios Administrativ

1. Caracterele actului administrativ. Legalitatea actului administrativ. Nulitatea actului administrativ. Categoriile de acte administrative. Operațiuni administrative și tehnico- materiale. Controlul administrativ. Tipuri de contracte administrative. Regimul juridic al bunurilor din domeniul public. Răspunderea administrativ - patrimonială. Condiții de admisibilitate a acțiunii de contencios administrativ. Acte administrative exceptate de la contenciosul administrativ. Obiectul acțiunii în contencios administrativ. Judecarea acțiunii în contencios administrativ. Anularea actului administrativ. Suspendarea actului administrativ. Solutionarea acțiunii în contencios administrativ. Procedura recursului în contencios administrativ. Noțiunea de institutie administrativă. Despăgubirile pentru daunele morale și materiale – condiții, cerințe de acordare de instanța de contencios administrativ. Excepția de nelegalitate. Excepția de neconstituționalitate;
2. Spețe.

IV. Regimul juridic al contravențiilor

1. Metodologia întocmirii actelor procesuale contravenționale cu privire la constatarea faptei contravenționale;
2. Metodologia întocmirii actelor procesuale contravenționale cu privire la judecarea cauzei contravenționale în instanță;
3. Nulitatea procesului verbal de constatare și sancționare;

4. Diferențe între contravenția simplă și contravenția continuă;
5. Spețe.

V. Domeniul raporturilor de muncă

1. Încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă;
2. Răspunderea juridică.
3. Spețe.

BIBLIOGRAFIE:

1. Constitutia României;
2. Legea nr. 123/2012 a energiei electrice și gazelor naturale, publicata in Monitorul Oficial nr. 485 din 16.07.2012;
3. Legea nr. 160 /2012 pentru aprobarea OUG nr. 33 /2007 privind modificarea si completarea Legii energiei electrice nr. 13/2007 si Legii gazelor nr. 351 /2004;
4. Codul Civil;
5. Noul Cod de procedura civila: Dispozitii generale, Competenta instantelor judecatoresti, Actele de procedura, Procedura în fața primei instanțe, Căile de Atac, Executarea silită;
6. Codul Muncii – Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța nr. 2/2011 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

CERINTELE POSTULUI:

1. Studii Superioare Juridice - Facultate de Drept.
2. Activitate juridică de minimum 5 ani.
3. Experiență juridică, activitate de reprezentare în instanță de minimum 5 ani (în cuprinsul CV-ului vor fi detaliate dosarele instrumentate și rezultatele obținute).
4. Experiență juridică în domeniul energiei și al gazelor naturale de minimum 3 ani.
5. Cunoștințe temeinice de drept administrativ, drept civil, drept procesual civil (CV).
6. Aptitudini organizatorice și de comunicare, capacitate de sinteză.
7. Deplasări în țară pentru reprezentarea intereselor ANRE în fața tuturor instanțelor.
8. Cunoștințe avansate operare PC (Microsoft Office).
9. Cunoașterea limbii engleze.