

REGULAMENT
pentru autorizarea auditorilor energetici

CAPITOLUL I.

Scop și domeniu de aplicare

Art. 1. - (1) Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici, persoane fizice și juridice, denumit în continuare *Regulament*, stabilește condițiile de autorizare pentru persoanele fizice și juridice care efectuează audituri energetice, cu identificarea soluțiilor de îmbunătățire a eficienței energetice din sectoarele economiei naționale.

(2) Autorizația de auditor energetic se emite de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare *ANRE*.

Art. 2. - (1) Auditurile energetice se execută cu respectarea prevederilor din Ghidul de elaborare și analiză a bilanțurilor energetice, aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 56/2003

(2) Calitatea de auditor energetic se dovedește prin autorizația de auditor energetic, ștampilă și legitimație.

(3) Modelele autorizațiilor de auditor energetic sunt prezentate în anexele nr. 1 și 2

(4) Ștampila și legitimația proprie se vor confecționa de către persoana autorizată după modelele stabilite conform anexei nr.3

(5) Autorizația și ștampila de auditor energetic sunt nominale și netransmisibile.

Art. 3. - Termenii de specialitate din prezentul Regulament sunt definiți în anexa nr.4

CAPITOLUL II.

Autoritatea competentă

Art. 4. – (1) ANRE este autoritatea competentă să autorizeze auditori energetici în baza prevederilor art. 13, lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie.

(2) Autorizarea persoanei fizice sau juridice având activitate în domeniul serviciilor și/sau al consultanței energetice, ca *auditor energetic* se face de către Comisia de autorizare a auditorilor energetici, compusă din specialiști ANRE și numită prin Decizia internă a Președintelui ANRE.

Art. 5. – (1) În cadrul ANRE funcționează Comisia de autorizare a auditorilor energetici, denumită în continuare *Comisia de autorizare*, cu următoarele atribuții:

a) aprobarea proceselor verbale de analiză a dosarelor depuse de persoanele fizice și juridice care doresc să fie autorizate în calitate de auditor energetic, sau care doresc prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic;

b) hotărârea suspendării și/sau a retragerii autorizației de auditor energetic;

c) aprobarea sintezei anuale a activităților auditorilor energetici.

(2) Pentru soluționarea contestațiilor depuse de cei interesați, se constituie, atunci când este cazul, o comisie de soluționare a acestora. Refuzul acordării autorizației se motivează, precizându-se căile de atac legale.

(3) Termenul de acordare a autorizațiilor este de 30 de zile de la data înaintării proceselor-verbale de către Secretariatul tehnic.

Art. 6. – (1) Comisia de autorizare are un Secretariat tehnic, cu următoarele atribuții:

a) ținerea evidenței cererilor de autorizare, respectiv a contestațiilor;

b) analizarea dosarelor depuse de persoanele fizice și juridice care solicită să fie autorizate în calitate de auditor energetic, precum și a dosarelor depuse în vederea prelungirii valabilității autorizațiilor de auditor energetic;

c) întocmirea proceselor-verbale, cuprinzând concluziile analizei documentelor depuse de candidați;

d) monitorizarea activității de autorizare a auditorilor energetici prin constituirea și actualizarea permanentă a Registrului de evidență a auditorilor energetici;

e) monitorizarea realizării auditurilor energetice, prin elaborarea Sintezei anuale a activităților auditorilor energetici, pe baza rapoartelor primite de la aceștia;

f) redactarea și transmiterea înștiințării de suspendare, a deciziei de suspendare, respectiv a deciziei de retragere a autorizației de auditor energetic; redactarea răspunsurilor date contestațiilor și transmiterea acestora celor interesați;

g) radierea din Registrul de evidență a auditorilor energetici a persoanelor cărora le-a expirat perioada de autorizare sau cărora li s-a retras autorizația de auditor energetic.

(2) Secretariatul tehnic este sprijinit în activitatea sa de către reprezentanții departamentului de resort în cadrul Oficiilor Teritoriale ANRE, prin preluarea următoarelor activități:

a) înregistrarea cererii de obținere a autorizației de auditor energetic respectiv de prelungire a acesteia;

b) vizarea memoriului de activitate al auditorului energetic;

c) verificarea documentelor anexate de solicitant la cererea depusă în vederea acordării autorizației de auditor energetic și, dacă este cazul, înștiințarea în scris a solicitantului cu privire la obligațiile privind eventuale completări referitoare la cererea și documentele depuse, în termen de 15 zile de la înregistrarea cererii.

d) în cazul în care, în termen de 30 zile de la data înregistrării cererii privind acordarea autorizației de auditor energetic, solicitantul nu furnizează documentația prevăzută în prezentul regulament, inclusiv completările solicitate pe parcurs, Oficiile Teritoriale ANRE restituie acestuia documentația aferentă, radiind cererea în cauză.

e) transmiterea dosarelor către secretariatul tehnic al comisiei de autorizare.

f) colectarea rapoartelor anuale privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice de la persoanele juridice autorizate

(3) Termenul de analiză a documentației depuse de solicitanți este de 30 de zile de la data depunerii complete a acesteia.

CAPITOLUL III.

Clase și tipuri de audituri energetice

Art. 7. - (1) Se definesc două clase și trei tipuri de audituri energetice, după cum urmează:

| CLASA | TIPUL DE AUDIT ENERGETIC | | |
|-------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|
| | Audit electroenergetic | Audit termoeenergetic | Audit complex |
| I | $P \leq 1000 \text{ kW}$ | $P \leq 2000 \text{ kW}$ | $P \leq 3.000 \text{ kW}$ |
| II | $P > 1000 \text{ kW}$ | $P > 2000 \text{ kW}$ | Nelimitat |

(2) Auditurile energetice pot fi audituri de proiect, audituri de omologare, audituri de recepție, audituri reale și audituri optimizate. Auditurile optimizate sunt obligatorii pentru stabilirea consumurilor existente și pentru stabilirea soluțiilor de creștere a eficienței energetice.

Art. 8. - (1) Persoanele fizice având calitatea de auditor energetic sunt autorizate să efectueze audituri energetice de clasa I.

(2) Persoanele juridice având calitatea de auditor energetic sunt autorizate să efectueze audituri energetice de clasa I sau clasa II.

CAPITOLUL IV

Cerințele care trebuie îndeplinite la solicitarea autorizării:

Art. 9. – Cerințele care trebuie îndeplinite de către persoanele fizice, în vederea obținerii autorizației de auditor energetic sunt:

(1) Cerințe de natură juridică:

- a) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- b) să nu fi suferit condamnări penale definitive și irevocabile pentru fapte ce au relevanță în domeniul energetic.

(2) Cerințe de natură tehnică:

a) Pregătirea profesională, specializarea și experiența acumulată în domeniu.

Experiența profesională trebuie să fie dobândită prin activitatea acumulată în învățământ, cercetare, proiectare, execuție sau exploatare, în următoarele domenii tehnice: energetică industrială, instalații, mecanică, mașini termice, alte domenii tehnice cu conotație energetică, pe durata specificată în tabelul următor:

| Pregătirea profesională și specializarea | Durata minimă necesară a experienței profesionale de | Curs de pregătire în domeniul auditului energetic |
|---|---|--|
|---|---|--|

| | specialitate, acumulată de către persoana fizică | |
|---|---|---------|
| Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil energetic sau asimilat acestuia. | 2 ani | Necesar |
| Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil diferit de cel energetic sau asimilat acestuia, care au absolvit cursuri de perfecționare în domeniul energetic. | 3 ani | Necesar |

b) Pregătirea în domeniul elaborării auditurilor energetice

Această cerință este îndeplinită prin absolvirea unui curs de specialitate organizat de o universitate tehnică cu profil energetic sau de un formator profesional autorizat de Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților, agreată/agreat de către ANRE în conformitate cu prevederile Ghidului de pregătire și examinare a cursanților în domeniul elaborării bilanțurilor energetice, aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 57/2003.

c) Persoana fizică ce solicită să fie autorizată ca auditor energetic trebuie să facă dovada, pe baza documentelor ce atestă patrimoniul, că are în dotare echipamente de măsurare specifice auditurilor energetice pentru care solicită autorizarea și/sau că are încheiat un contract de închiriere a echipamentelor de măsurare cu un operator economic/instituție care are astfel de dotări.

Art. 10. - Cerințele care trebuie îndeplinite de către persoane juridice, în vederea obținerii autorizației de auditor energetic sunt:

(1) Cerințe de natură juridică:

a) să prezinte Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

b) să aibă prevăzută în obiectul de activitate prestarea de servicii energetice;

c) să prezinte un certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

(2) Cerințe de natură tehnică:

a) să aibă minimum 3 auditori energetici autorizați conform legii, pe bază de contract; în cazul societăților cu răspundere limitată asociatul/asociații are/au dreptul să presteze activitate de auditor energetic autorizat, conform legii;

b) să facă dovada, pe baza documentelor ce atestă patrimoniul, că au în dotare echipamente de măsurare specifice auditurilor energetice pentru care solicită autorizarea și/sau că sunt în posesia unui contract cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări.

Art. 11. – (1) Cerințele menționate la art. 9 și 10 constituie condiții obligatorii ce trebuie îndeplinite de către persoanele fizice și juridice care solicită obținerea autorizației de auditor energetic.

(2) Neîndeplinirea uneia dintre aceste cerințe atrage respingerea cererii de autorizare.

CAPITOLUL V.

Documentele necesare la solicitarea autorizării

Art. 12. – (1) Documentele necesare persoanei fizice la solicitarea autorizării sunt următoarele:

a) cerere de obținere a autorizației de auditor energetic - persoane fizice, conform modelului prezentat în anexa nr. 5;

b) copie după chitanța sau ordinul de plată a tarifului de autorizare; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de autorizare la depunerea dosarului și 80% înainte de emiterea autorizației; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă autorizația.

c) documente care atestă calificarea profesională.

(2) Documentele menționate la alin. (1) lit. c) trebuie să conțină următoarele:

a) copie după diploma de absolvire a unei facultăți cu profil tehnic;

b) memoriu tehnic de activitate care să justifice experiența profesională dobândită pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 9 pct. 2 lit. a);

c) copie după carnetul de muncă sau alte documente din care să rezulte vechimea în munca de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 9 pct. 2 lit. a); copia trebuie să aibă înscrisă mențiunea “conform cu originalul”;

d) copie după certificatul de absolvire a unui curs de pregătire în domeniul elaborării auditurilor energetice, organizat de o universitate tehnică cu profil energetic sau formator profesional autorizat, conform art. 9 pct. 2, lit. b);

e) lista cu echipamentele din dotarea persoanei fizice solicitante, însoțită de documentele ce atestă apartenența acestora la patrimoniul propriu, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana fizică solicită autorizarea și/sau copie după contractul de închiriere a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări;

f) cazier judiciar.

3) Solicitanții pot depune la ANRE în vederea autorizării documente echivalente celor menționate la alin. (2) emise de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European, însoțite de traduceri autorizate ale acestora.

(4) Persoanele fizice care au obținut autorizarea într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European trebuie supuse unui examen, care constă în cunoașterea legislației naționale în domeniul energetic. Acestea vor prezenta la ANRE o copie conform cu originalul a autorizației de auditor energetic obținute într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European și referințe privind activitatea desfășurată în ultimii 3 ani ca auditor energetic.

(5) Documentele menționate la alin. (1) - (4) vor fi cuprinse într-un dosar și vor însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii autorizației de auditor energetic clasa I, tipul.....”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1) și (4).

Art. 13. – (1) Documentele necesare persoanei juridice la solicitarea autorizării având activitate în domeniul serviciilor și/sau al consultanței energetice sunt următoarele:

a) cerere de acordare a autorizației de auditor energetic - persoane juridice, conform modelului prezentat în anexa nr. 6;

b) copie după chitanța sau ordinul de plată al tarifului de autorizare; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de autorizare la depunerea dosarului și 80% înainte de emiterea autorizației; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă autorizația.

c) documente referitoare la statutul juridic al persoanei juridice solicitante;

d) documente referitoare la îndeplinirea cerințelor profesionale și de natură tehnică.

(2) Documentele menționate la alin. (1) lit. c) trebuie să conțină următoarele:

a) copie după actul constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că desfășoară activitate în domeniul serviciilor energetice și/sau al consultanței energetice;

b) copie după Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național Registrul Comerțului;

c) Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, cu maxim 10 zile anterior depunerii cererii de acordare a autorizației.

(3) Documentele menționate la alin. (1) lit. d) trebuie să conțină următoarele:

a) copii după contractele individuale de muncă ale auditorilor energetici autorizați, angajați în cadrul persoanei juridice solicitante;

b) copie după carnetul de muncă sau alte documente din care să rezulte vechimea în munca de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 9 pct. 2, lit. a); copia trebuie să aibă înscrisă mențiunea “conform cu originalul”;

c) copii după autorizațiile de auditor energetic clasa I ale auditorilor energetici autorizați, angajați în cadrul persoanei juridice solicitante;

d) lista cu echipamentele din dotarea persoanei juridice solicitante, însoțită de documentele ce atestă apartenența acestora la patrimoniul propriu, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana juridică solicită autorizarea și/sau copie după contractul de închiriere a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări;

e) cazier judiciar

(4) Persoanele juridice din alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European vor prezenta următoarele documente:

a) copia, respectiv traducerea autorizată a diplomei de absolvire a unei facultăți tehnice pentru fiecare persoană fizică angajată care desfășoară activități de audit energetic; diploma de absolvire trebuie să fie însoțită de documentul de recunoaștere/echivalare emis de către ministerul de resort, în condițiile legii;

b) copie după autorizația emisă de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European;

c) referințe privind activitatea desfășurată de persoana juridică în ultimii trei ani, în calitate de auditor energetic în industrie și/sau în alte sectoare economice cu excepția sectorului clădiri;

- d) lista echipamentelor din dotare, utilizabile pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care solicită autorizarea și/sau copie după contractul de închiriere a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/ o instituție care are astfel de dotări.

(5) Documentele menționate la alin. (1) - (4) vor fi cuprinse într-un dosar și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu precizarea „Dosar pentru solicitarea obținerii autorizației de auditor energetic clasa II, tipul.....”, numele persoanei juridice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea precizată conform alin. (1) – (4).

Art. 14. - Persoanele juridice având calitatea de auditor energetic autorizat au următoarele obligații:

a) să înființeze și să actualizeze permanent Registrul propriu de evidență a auditurilor energetice elaborate;

b) să întocmească și să transmită Comisiei de autorizare Raportul anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice, cuprinzând informații despre activitatea desfășurată în anul anterior raportării. Conținutul și modul de întocmire a raportului se stabilesc conform Procedurii de monitorizare a activităților de elaborare a auditurilor energetice aprobată prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 29/2009;

c) să păstreze documentațiile aferente auditurilor energetice, la a căror elaborare au participat pe bază contractuală, pe o perioadă de minimum 5 ani.

CAPITOLUL VI.

Perioada de valabilitate a autorizației de auditor energetic

Art. 15. – (1) În termen de 30 de zile de la data depunerii documentației complete, ANRE va emite către solicitant autorizația de auditor energetic persoana fizică sau juridică. Perioada de valabilitate a autorizației de auditor energetic este de 3 ani.

(2) Persoanele fizice și/sau juridice autorizate au obligația să informeze ANRE asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării autorizației.

(3) Schimbarea autorizației se va face pe baza documentului care să ateste modificările intervenite. Acesta este certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii solicitării la ANRE, în cazul persoanelor juridice.

Art. 16 - (1) Contestațiile cu privire la neemiterea autorizației de auditor se depun la sediul ANRE în termen de 3 zile de la data primirii înștiințării și se soluționează în termen de 10 zile de la data depunerii, de către o comisie numită în acest scop.

(2) Rezultatele contestațiilor se afișează la sediul ANRE și se publică pe pagina de internet a acesteia.

Art. 17. - (1) Valabilitatea autorizației de auditor energetic se poate prelungi o singură dată pe o perioadă de 3 ani. Prolungirea valabilității se acordă prin Decizie a președintelui ANRE, la propunerea scrisă a Comisiei de autorizare, pe baza următoarelor documente:

a) cerere de prelungire prezentată cu minimum 45 de zile anterior datei de expirare a valabilității autorizației, întocmită conform anexei nr. 8, pentru auditorul energetic persoană fizică și conform anexei nr. 9, pentru auditorul energetic persoană juridică;

b) copie după chitanța sau ordinul de plată a tarifului de autorizare pentru prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de prelungire a autorizației la depunerea dosarului și 80% înainte de emiterea deciziei; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă autorizația.

c) autorizația de auditor energetic deținută anterior, în copie; solicitantul persoană juridică trebuie să atașeze la dosar și copii xerox ale autorizațiilor auditorilor energetici angajați pe bază de contract; după caz, se va depune dovada declarării pierderii autorizației, publicată într-un ziar de circulație la nivel național.

d) copii ale contractelor de muncă ale auditorilor energetici angajați atașate de către solicitantul persoană juridică.

e) memoriu tehnic de activitate al auditorului energetic persoană fizică, respectiv Raportul multianual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice, pentru auditorul energetic persoană juridică, după caz;

f) minimum două referințe obținute de la beneficiarii auditurilor energetice elaborate, inclusiv lista măsurilor rezultate în urma auditului și care au fost implementate de beneficiar, după caz;

g) lista cu echipamentele din dotarea auditorului energetic persoana fizică sau juridică, însoțită de documentele ce atestă apartenența acestora la patrimoniul propriu, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana juridică solicită autorizarea și/sau copie după contractul de închiriere a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/ o instituție care are astfel de dotări.

(2) Documentele menționate la alin. (1) vor fi cuprinse într-un dosar și însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu precizarea „Dosar pentru solicitarea prelungirii valabilității autorizației de auditor energetic clasa ..., tipul ...”, numele persoanei fizice/juridice solicitante, data solicitării certificată de ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea precizată conform alin. (1).

CAPITOLUL VII.

Suspendarea și retragerea autorizației de auditor energetic

Art. 18. - (1) Suspendarea autorizației de auditor energetic a persoanei fizice sau juridice se face de către Comisia de autorizare în una dintre următoarele situații:

a) nerespectarea Codului de conduită al auditorului energetic autorizat, conform anexei nr. 7 ;

b) nerespectarea reglementărilor tehnice în vigoare, referitoare la elaborarea auditurilor energetice;

c) necompletarea la zi a Registrului propriu de evidență a auditurilor energetice elaborate sau completarea acestuia cu date false;

d) lipsa auditorilor persoane fizice din cadrul persoanelor juridice.

(2) Suspendarea autorizației de auditor se face pe o perioadă de maximum 90 de zile;

(3) Constatarea și notificarea situațiilor menționate la alin. (1) se face de către reprezentanții împuterniciți ai ANRE.

(4) Comisia de autorizare analizează situațiile descrise la alin. (1) și în termen de 10 zile de la data notificării decide suspendarea autorizației de auditor energetic a persoanei în cauză;

(5) În termen de 15 zile de la data notificării, Comisia de autorizare emite o decizie de suspendare a autorizației de auditor energetic persoană fizică, pe care o transmite auditorului energetic respectiv.

(6) Auditorul energetic persoană fizică, căruia i s-a emis o decizie de suspendare a autorizației de auditor energetic poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia. Pe perioada contestării și până la soluționarea ei definitivă, auditorul nu are dreptul să-și desfășoare în continuare activitatea.

(7) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop..

Art. 19. - (1) Dacă în termen de 60 de zile de la data comunicării deciziei de suspendare, se constată persistența uneia dintre situațiile prevăzute la art. 18 alin. (1), Comisia de autorizare retrage autorizația de auditor energetic.

(2) Comisia de autorizare emite o decizie de retragere a autorizației de auditor energetic, iar secretariatul tehnic radiază persoana în cauză din Registrul de evidență a auditorilor energetici.

(3) Auditorul energetic, căruia i s-a emis o decizie de retragere a autorizației de auditor energetic poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(4) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

(5) Persoana căreia i s-a retras autorizația de auditor energetic are dreptul de a solicita obținerea unei noi autorizații, după minimum 2 ani de la data deciziei ANRE de retragere a celei deținute anterior, cu respectarea cerințelor prevăzute în cadrul prezentului regulament

Art. 20. – (1) La retragerea autorizației de auditor energetic persoanei fizice, ANRE transmite o înștiințare de suspendare a autorizației de auditor energetic persoanei juridice angajatoare, dacă în condițiile date, numărul total de auditori energetici autorizați angajați s-a redus sub cel prevăzut de la art. 10 pct. 2 lit. a).

(2) Suspendarea autorizației de auditor energetic persoanei juridice angajatoare, se face la 30 de zile de la emiterea deciziei de retragere a autorizației de auditor energetic unuia dintre auditorii energetici autorizați din cadrul acesteia, dacă în acest interval de timp se menține situația prevăzută la alin. (1), teza a doua,

(3) Președintele autorității competente emite o decizie de suspendare în baza propunerilor primite din partea Comisiei de autorizare.

Art. 21. - Autorizația de auditor energetic a unei persoane juridice se retrage de către ANRE la 30 de zile de la comunicarea deciziei de suspendare, dacă în intervalul de timp arătat, se menține situația prevăzută la art. 20 alin. (1), teza a doua.

CAPITOLUL VIII.

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 22. - Autorizațiile acordate în temeiul reglementărilor anterioare se echivalează cu autorizațiile instituite prin prezentul regulament.

Art. 23. - Anexele nr. 1 – 9 fac parte integrantă din prezentul regulament

Art. 24. - Registrul de evidență a auditorilor energetici este publicat pe pagina de internet a ANRE, www.anre.ro și actualizat permanent.

MODEL
de autorizație de auditor energetic
(persoană fizică)

Nr. din

În baza *Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie*, și a *Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici*, aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*, ca urmare a verificării documentelor transmise Comisiei de autorizare a auditorilor energetici de către solicitant, prezenta autorizație de auditor energetic se acordă domnului (doamnei), de profesie, cu domiciliul în localitatea, str. nr. ..., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, și conferă calitatea de:

AUDITOR ENERGETIC AUTORIZAT CLASA I

ELECTROENERGETIC / TERMOENERGETIC / COMPLEX

(tipul de audit energetic pentru care este autorizat)

Autorizația de auditor energetic este valabilă numai pentru tipul și clasa de audit energetic precizate mai sus, servind pentru dovedirea competenței tehnice de specialitate a posesorului, în vederea elaborării de audituri energetice pe bază contractuală.

Autorizația de auditor energetic este valabilă 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic se face la cererea titularului, cu respectarea prevederilor *Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici*, aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*.

Autorizația de auditor energetic este netransmisibilă.

Președintele Autorității Naționale de Reglementarea în domeniul Energiei,

Semnătură/ Ștampilă

MODEL
de autorizație de auditor energetic
(persoană juridică)

Nr. din

În baza *Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie*, și a *Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici*, aprobat prin aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*, ca urmare a verificării documentelor transmise Comisiei de autorizare a auditorilor energetici de către solicitant, se autorizează persoana juridică, având sediul în
....., numărul de înregistrare în Registrul Comerțului și codul fiscal

AUDITOR ENERGETIC AUTORIZAT CLASA II
ELECTROENERGETIC / TERMOENERGETIC / COMPLEX
(tipul de audit energetic pentru care este autorizat)

Autorizația de auditor energetic este valabilă numai pentru tipul și clasa de audit energetic menționate mai sus, servind pentru dovedirea competenței tehnice de specialitate a persoanei juridice titulare, în vederea elaborării de audituri energetice pe bază contractuală.

Autorizația de auditor energetic este valabilă 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic se face la cererea persoanei juridice titulare, cu respectarea prevederilor *Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici*, aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*.

Autorizația de auditor energetic este netransmisibilă.

Președintele Autorității Naționale de Reglementarea în domeniul Energiei,

Semnătură/ Ștampilă

Model de șampilă și legitimație pentru auditor energetic persoană fizică



verso

| <i>Valabilitate</i> | | |
|-----------------------------------|------|--|
| anul | anul | anul |
| Conducătorul unității angajatoare | | <i>Emis la:</i> ziua/luna/an |

Notă:

Legitimația se realizează la dimensiunile și cu materialul unui card bancar sau din carton de calitate și cu folie din plastic transparent laminată.

GLOSAR DE TERMENI DE SPECIALITATE

În contextul Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, următorii termeni se definesc astfel:

Audit energetic – procedura sistematică de obținere a unor date despre profilul consumului energetic existent al unei clădiri sau unui grup de clădiri, al unei activități și/sau instalații industriale sau al serviciilor private sau publice, de identificare și cuantificare a oportunităților rentabile pentru realizarea unor economii de energie și de raportare a rezultatelor.

Audit electroenergetic – tip de audit energetic care urmărește contabilizarea fluxurilor de energie electrică

Audit termoenergetic – tip de audit energetic care urmărește contabilizarea fluxurilor de energie termică.

Audit complex – tip de audit energetic care urmărește contabilizarea tuturor formelor de energie ale căror fluxuri sunt monitorizate în interiorul conturului de audit.

Auditor energetic autorizat – persoană fizică sau juridică autorizată, în condițiile legii, care are dreptul de a realiza auditul energetic. Auditorii energetici își desfășoară activitatea ca persoane fizice autorizate sau ca angajați ai unor persoane juridice, conform legislației în vigoare.

Autorizare – procedura și activitatea desfășurate de organismul de autorizare privind analizarea, verificarea și confirmarea scrisă a competențelor persoanelor fizice sau juridice care doresc să obțină calitatea de auditor energetic, în conformitate cu prezentul *regulament* și cu reglementările tehnice în vigoare.

Autorizația de auditor energetic - act ce dovedește competența tehnică a persoanelor fizice și juridice care efectuează audituri energetice în România.

Eficiență energetică – raportul dintre valoarea rezultatului performant obținut, constând în servicii, mărfuri sau energia rezultată, și valoarea energiei utilizate în acest scop.

Economii de energie – cantitatea de energie economisită, determinată prin măsurarea și/sau estimarea consumului înainte și după aplicarea uneia sau mai multor măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice, asigurând în același timp normalizarea condițiilor externe care afectează consumul de energie.

MODEL

de cerere de obținere a autorizației de auditor energetic

Nr. /

PERSOANĂ FIZICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA I

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ AUTORIZAREA:

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

INFORMAȚII PERSONALE

NUME..... INIȚIALA TATĂLUI..... PRENUME.....

...

DATA NAȘTERII.....LOCUL NAȘTERII.....

ACT DE IDENTITATE.....SERIA.....NR.....

ELIBERAT DELA DATA

COD NUMERIC PERSONAL

LOC DE MUNCĂ

ADRESA LOCULUI DE MUNCĂ.....

TELEFON / FAX / E-MAIL.....

DOMICILIU.....

TELEFON / FAX / E-MAIL.....

Subsemnatul/Subsemnata, solicit autorizarea mea pentru clasa I și tipul de auditor energetic menționat mai sus și înscrierea mea în *Registrul de evidență a auditorilor energetici*.

Sunt de acord cu publicarea numelui meu, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație, în acest *registru*.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile *Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici*, aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile *Codului de conduită al auditorului energetic* și voi acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

EDUCAȚIE, CURSURI DE INSTRUIRE

se vor atașa copii după diplomele de absolvire

| Nr. crt. | Perioada | DiPloma obȚinută | InstituȚia care a eliberat diploma |
|----------|----------|------------------|------------------------------------|
| | | | |

SITUAȚIA PROFESIONALĂ ACTUALĂ

PROFESIA.....VECHIME ÎN MUNCĂ

FUNCȚIA..... VECHIME ÎN FUNCȚIE.....

RESPONSABILITĂȚI

.....
.....
.....

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

| N r.c | Din anul | Până în anul | Denumirea operatorului economic | Funcția deținută | Responsabilități |
|----------|-------------|-----------------|------------------------------------|------------------|------------------|
| | | | | | |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| rt. | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Semnătura solicitantului Data

Către:

ANRE

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

MODEL

de cerere de obținere a autorizației de auditor energetic

Nr. /

PERSOANĂ JURIDICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA II

Persoana juridică (denumirea),

.....

Codul fiscal..... înregistrat în Registrul Comerțului cu nr..... cu sediul în ...

..... str. nr..... județul/sectorul.....

telefon/fax..... reprezentat legal prin director/manager (numele și prenumele)

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ AUTORIZAREA:

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de reprezentant delegat* solicit eliberarea *autorizației de auditor energetic* pentru persoana juridică:

.....

.....

pentru clasa II și tipul de audit energetic menționat și înscrierea persoanei juridice pe care o reprezintă în *Registrul de evidență a auditorilor energetici*. Sunt de acord cu publicarea denumirii persoanei juridice, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în *autorizație*, în acest *registru*.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile *Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici*, aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile *Codului de conduită al auditorului energetic* și vom acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Data.....

Semnătura și ștampila persoanei juridice
(nume, prenume, funcție)

*NOTĂ: Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un reprezentant delegat.

Către:

ANRE

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

CODUL DE CONDUITĂ AL AUDITORULUI ENERGETIC AUTORIZAT

Realizarea auditurilor energetice se desfășoară pe baza principiilor precizate în continuare, a căror respectare de către auditorii energetici autorizați ca persoane fizice și juridice este obligatorie, pentru evitarea unor incompatibilități și/sau conflicte de interese ce ar putea fi generate în desfășurarea acestei activități.

Auditorul energetic autorizat:

1. Acționează profesional, fără discriminare.
2. Acționează în sensul creșterii competenței proprii și asistă pe cei aflați în subordinea sa să își dezvolte abilitățile relaționale în activitatea de realizare a auditurilor energetice.
3. Nu are raporturi juridice de muncă și civile cu operatorul economic pentru care elaborează auditul energetic, cu excepția contractului de realizare a acestuia.
4. Nu are raporturi juridice de muncă și civile cu operatorii economici care urmează să implementeze acțiunile rezultate ca urmare a realizării auditului energetic.
5. Nu are alte interese materiale directe sau indirecte în raport cu operatorul economic pentru care elaborează auditul energetic, cu excepția onorariilor convenite pentru munca prestată în calitate de auditor energetic.
6. Nu activează ca reprezentant al unor producători de echipament energetic.
7. Păstrează confidențialitatea datelor obținute sau rezultate în urma auditului energetic, cu excepția cazurilor în care este obligat să le facă cunoscute în condițiile legii, sau obține consimțământul scris al beneficiarului auditului energetic în acest sens.

8. Nu comunică informații eronate care să compromită activitatea de realizare a auditului energetic sau procesul de autorizare.

9. Nu prejudiciază prin activitățile sale reputația organismului de autorizare.

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic

Nr. /

PERSOANĂ FIZICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA I

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ PRELUNGIREA AUTORIZĂRII:

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

NUME..... INIȚIALA TATĂLUI PRENUME.....

...

DATA NAȘTERII.....LOCUL NAȘTERII.....

ACT DE IDENTITATE.....SERIA.....NR.....

ELIBERAT DELA DATA

COD NUMERIC PERSONAL

LOC DE MUNCĂ.....

ADRESĂ SERVICIU.....

TELEFON / FAX / E-MAIL.....

DOMICILIU.....

TELEFON / FAX / E-MAIL.....

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de auditor energetic autorizat solicit prelungirea valabilității *autorizației de auditor energetic* pentru clasa I și tipul menționat mai sus, precum și menținerea înscrierii mele în *Registrul de evidență a auditorilor energetici*. Sunt de acord cu publicarea numelui meu, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în *autorizație* în acest *registru*.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile *Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici* aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile *Codului de conduită al auditorului energetic* și voi acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Semnătura solicitantului.....Data

Către:

ANRE

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic

Nr. /

PERSOANĂ JURIDICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA II

Persoana juridică (denumirea),

.....

Codul fiscal..... înregistrat în Registrul Comerțului cu nr..... cu

sediul în str.....nr.....

județul/sectorul..... telefon/fax reprezentat legal

prin director/manager (numele și prenumele)

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ PRELUNGIREA AUTORIZĂRII

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de reprezentant delegat* solicit prelungirea valabilității *autorizației de auditor energetic* pentru clasa II și tipul menționat mai sus, pentru persoana juridică

.....

.....

precum și menținerea înscrierii persoanei juridice pe care o reprezint în *Registrul de evidență a auditorilor energetici*. Sunt de acord cu publicarea denumirii persoanei juridice, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în *autorizație* în acest *registru*.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile *Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici* aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile *Codului de conduită al auditorului energetic* și vom acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Data.....

Semnătura și ștampila persoanei juridice
(nume, prenume, funcție)

*NOTĂ: Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un reprezentant delegat.

Către:

ANRE

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

REGULAMENT
pentru atestarea managerilor energetici

CAPITOLUL I.

Scopul și domeniul de aplicare

Art. 1. - (1) Prezentul regulament stabilește cadrul legal pentru atestarea managerilor energetici.

(2) Managerii energetici, persoane fizice atestate pot fi încadrați pe bază de contract individual de muncă la operatorii economici care consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an sau la o societate prestatoare de servicii energetice care încheie un contract de management energetic cu operatorii economici care consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an

(3) Societățile prestatoare de servicii energetice pot încheia contracte de management energetic cu operatorii economici care consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an numai dacă au minimum 2 angajați pe bază de contract individual de muncă, manageri energetici atestați conform legii.

Art. 2. - Atestarea are ca scop recunoașterea oficială la nivel național a competenței tehnice de specialitate a managerilor energetici

Art. 3. - Termenii de specialitate din prezentul regulament sunt definiți în anexa nr. 4

CAPITOLUL II.

Autoritatea competentă

Art. 4. – (1) Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) este autoritatea competentă să atesteze manageri energetici în baza prevederilor art. 13 lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie.

(2) Atestarea persoanei fizice ca *manager energetic* se face de către Comisia de atestare a managerilor energetici, compusă din specialiști ANRE și numită prin Decizia internă a Președintelui ANRE.

Art. 5. – (1) În cadrul ANRE funcționează Comisia de atestare a managerilor energetici, denumită în continuare *Comisia de atestare*, cu următoarele atribuții:

a) analizarea studiilor de caz anexate dosarelor depuse de cei care doresc atestarea ca manager energetic și transmiterea către secretariatul tehnic a observațiilor sau a completărilor necesare, atunci când este cazul;

b) aprobarea proceselor verbale de analiză a dosarelor depuse de persoanele fizice care doresc să fie atestate ca manager energetic, sau care doresc prelungirea valabilității atestatului de manager energetic;

c) hotărârea suspendării și/sau a retragerii atestatului de manager energetic;

d) examinarea candidaților în domeniul managementului energetic și acordarea atestatului.

(2) Pentru soluționarea contestațiilor depuse de cei interesați, se constituie, atunci când este cazul, o comisie de soluționare a acestora. Refuzul acordării atestatului se motivează, precizându-se căile de atac legale. Termenul de introducere a contestației este de 10 zile de la data emiterii actului contestat, iar termenul de soluționare a contestației este de 15 zile de la data introducerii acesteia.

(3) Termenul de acordare a atestatelor este de 30 de zile de la data înaintării proceselor-verbale de către Secretariatul tehnic.

Art. 6. – (1) Comisia de atestare are un secretariat tehnic, cu următoarele atribuții:

a) ținerea evidenței cererilor de atestare, respectiv a contestațiilor;

b) analizarea dosarelor depuse de persoanele care solicită obținerea atestatului de manager energetic, precum și a dosarelor depuse în vederea prelungirii valabilității atestatului de manager energetic;

c) întocmirea proceselor-verbale, cuprinzând concluziile analizei documentelor depuse de candidați;

d) transmiterea scrisorilor de informare candidaților cărora li s-a aprobat participarea la examenul de atestare cu precizarea datei de desfășurare a acestuia;

e) convocarea Comisiei de atestare, în funcție de numărul cererilor primite;

f) întocmirea proceselor-verbale ale întrunirilor Comisiei de atestare, cuprinzând concluziile verificării documentelor depuse de candidați și rezultatele examinării acestora;

g) monitorizarea activității de atestare a managerilor energetici prin constituirea și actualizarea permanentă a Registrului de evidență a managerilor energetici;

h) redactarea și transmiterea înștiințării de suspendare, a deciziei de suspendare, respectiv a deciziei de retragere a atestatului; redactarea răspunsurilor date contestațiilor și transmiterea acestora celor interesați;

i) radierea din Registrul de evidență a managerilor energetici a persoanelor cărora li s-a retras atestatul.

(2) Secretariatul tehnic este sprijinit în activitatea sa de către reprezentanții departamentului de resort în cadrul Oficiilor Teritoriale ANRE, prin preluarea următoarelor activități :

a) înregistrarea cererii de obținere a atestatului de manager energetic respectiv de prelungire a acesteia;

b) vizarea memoriului de activitate al managerului energetic;

c) verificarea documentelor anexate de solicitant la cererea depusă în vederea acordării atestatului de manager energetic și, dacă este cazul, înștiințarea în scris a solicitantului cu privire la obligațiile privind eventuale completări referitoare la cererea și documentele depuse, în termen de 15 zile de la înregistrarea cererii.

d) În cazul în care, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii privind acordarea atestatului de manager energetic, solicitantul nu furnizează documentația prevăzută în prezentul regulament, inclusiv completările solicitate pe parcurs, Oficiile Teritoriale ANRE restituie acestuia documentația aferentă, radiind cererea în cauză.

(3) Termenul de analiză a documentației depuse de solicitanți este de 30 de zile de la data depunerii complete a acesteia.

CAPITOLUL III.

Cerințe pentru atestare

Art. 7. - (1) Cerințele care trebuie îndeplinite de către persoanele fizice, în vederea obținerii atestatului de manager energetic sunt:

1. Cerințe de natură juridică:

a) să aibă capacitate deplină de exercițiu.

b) să nu fi suferit condamnări penale definitive și irevocabile pentru fapte ce au relevanță în domeniul energetic.

2. Cerințe de natură tehnică:

Cerințele tehnice ce trebuie îndeplinite pentru admiterea la examenul de atestare a managerilor energetici sunt pregătirea profesională, specializarea și experiența acumulată în domeniu, după cum urmează:

| Nr. crt. | Pregătirea profesională și specializarea | Durata minimă necesară a experienței profesionale de specialitate acumulată | Curs de pregătire în domeniul managementului energetic |
|----------|---|--|---|
| 1. | Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil energetic sau asimilat acestuia | 2 ani | Necesar |
| 2. | Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil diferit de cel energetic sau asimilat acestuia, care au absolvit cursuri de perfecționare în domeniul energetic | 3 ani | Necesar |
| 3. | Absolvenți de forme de învățământ postliceal cu profil electric, termic sau de instalații (tehnicieni), care au absolvit cursuri de perfecționare în domeniul energetic | 4 ani | Necesar |

(2) Experiența profesională trebuie să fie dobândită pe durata specificată mai sus, prin activitate în învățământ, cercetare, proiectare, execuție sau exploatare, în următoarele domenii tehnice: energetică industrială, instalații, mecanică, alte domenii tehnice cu conotație energetică.

(3) Pregătirea în domeniul managementului energetic se satisface prin absolvirea unui curs de specialitate organizat de o universitate tehnică cu profil energetic sau de un formator profesional autorizat de Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților, în condițiile statuate de Ghidul de pregătire și examinare a cursanților în domeniul gestiunii energiei, aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 58/2003.

Art. 8. - Cerințele menționate constituie condiții obligatorii ce trebuie îndeplinite de către persoanele fizice care solicită obținerea atestatului. Neîndeplinirea uneia dintre aceste cerințe atrage respingerea cererii de atestare.

CAPITOLUL IV.

Documentele necesare la solicitarea atestării și examinarea candidaților

Art. 9. - (1) Pentru înscrierea la examenul de atestare solicitanții trebuie să prezinte secretariatului tehnic următoarele documente:

a) cererea de înscriere la examenul de obținere a atestatului de manager energetic, conform modelului prezentat în anexa nr. 1;

b) copie de pe chitanța sau ordinul de plată a tarifului de atestare a calității de manager energetic; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de atestare la depunerea dosarului și 80% după verificarea dosarului, înainte de emiterea atestatului; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă atestatul.

c) documente referitoare la îndeplinirea cerințelor de natură tehnică conform art.7 alin. (1) pct.2

(2) Documentele menționate la alin. (1) lit. c) trebuie să conțină următoarele:

a) copie de pe diploma de absolvire a unei facultăți cu profil tehnic sau a unei forme de învățământ postliceal cu profil electric, termic sau de instalații, tehnicieni.

b) copie de pe carnetul de muncă sau alte documente din care să rezulte vechimea în munca de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 7 alin. (1) pct.2; copia trebuie să aibă înscrisă mențiunea “conform cu originalul”;

c) copie de pe contractul individual de muncă care să aibă înscrisă mențiunea “conform cu originalul”;

d) memoriul tehnic de activitate în domeniu, conținând și lista lucrărilor și proiectelor elaborate personal sau în colaborare, vizat de Oficiul Teritorial ANRE unde a fost înregistrată cererea de înscriere la examenul de obținere a atestatului;

e) copie de pe certificatul de absolvire a unui curs de pregătire în domeniul managementului energetic organizat de o universitate tehnică, sau formator profesional autorizat, în condițiile statuate de Ghidul de pregătire și examinare a cursanților în domeniul gestiunii energiei aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 58/2003, sau diploma de absolvire a unui masterat energetic;

f) cazier judiciar;

g) în cazul persoanelor fizice, trimise spre atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice, acestea vor trebui să prezinte o copie de pe actul constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că desfășoară activități în domeniul serviciilor energetice și/sau al consultanței energetice.

(3) Solicitanții pot depune la ANRE în vederea atestării documente echivalente celor menționate la alin. (2) emise de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European, însoțite de traduceri autorizate.

(4) Persoanele fizice care au obținut atestarea într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European trebuie supuse unui examen, care constă în cunoașterea legislației naționale în domeniul energetic. Acestea vor prezenta la ANRE o copie a atestatului de manager energetic obținută într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European și referințe privind activitatea desfășurată în ultimii 3 ani ca manager energetic.

(5) Documentele menționate la alin. (2) – (4) vor fi cuprinse într-un dosar și însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii atestatului de manager energetic”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1) - (4).

Art. 10. - (1) Examenul de atestare constă într-o probă scrisă și interviu.

(2) Proba scrisă constă în întocmirea unui proiect de gestiune a energiei, conform prevederilor Deciziei președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr.16/2005 privind aprobarea conținutului-cadru al Proiectului de gestiune a energiei.

(3) În cazul persoanelor fizice trimise la atestare de operatorul economic proba scrisă va cuprinde un proiect de management energetic pentru acesta; în cazul persoanelor fizice, trimise la atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice, proba scrisă va cuprinde un proiect de management energetic pentru un operator economic consumator de energie dintr-un sector economic liber ales.

(4) Proiectul de gestiunea energiei se depune la Oficiul Teritorial ANRE de care aparține operatorul economic, odată cu documentele menționate la art.9.

(5) Dacă media obținută prin notarea lucrării scrise de către toți membrii comisiei este minimum 7,5 candidatul poate susține interviul.

(6) Interviul constă în discuții pe teme de specialitate.

(7) Candidatul este considerat promovat la examenul de atestare dacă a obținut nota 7,5 rezultată ca medie între nota obținută la proiectul de gestiunea energiei și notelor acordate la interviu.

Art. 11. - (1) Contestațiile cu privire la rezultatele examenului de atestare se depun la sediul ANRE în termen de 3 zile de la data afișării rezultatelor și se soluționează în termen de 10 zile de la data depunerii, de către o comisie numită în acest scop.

(2) Rezultatele contestațiilor se afișează la sediul ANRE și se publică pe pagina de internet a acesteia.

Art. 12. - (1) Președintele ANRE emite atestatul de manager energetic în termen de 30 de zile de la data afișării rezultatelor examenului de atestare la sediul acesteia și de la publicarea pe pagina de internet a acesteia sau, după caz, de la data afișării/publicării rezultatelor la contestațiile depuse

(2) Atestatul are forma prezentată în anexa nr. 3.

CAPITOLUL V.

Perioada de valabilitate; suspendarea și retragerea atestării

Art. 13. - (1) Perioada de valabilitate a atestatului de manager energetic emis de ANRE este de 3 ani. Atestatul rămâne valabil chiar și în cazul în care posesorul își schimbă locul de muncă la un alt operator economic sau la o persoană juridică prestatoare de servicii energetice.

(2) Persoanele fizice atestate au obligația să informeze ANRE asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării atestatului.

Art. 14. – (1) Valabilitatea atestatului de manager energetic se poate prelungi o singură dată, pe o perioadă de 3 ani, iar prelungirea valabilității atestatului se acordă prin Decizia Președintelui ANRE la propunerea scrisă a Comisiei de atestare.

(2) Solicitarea va cuprinde:

a) cererea de prelungire a valabilității atestatului înregistrată la Oficiul Teritorial ANRE în a cărei zonă funcționează operatorul economic angajator al managerului energetic, sau societatea prestatoare de servicii energetice, întocmită conform anexei nr. 2 . Cererea se depune cu cel puțin 45 zile înainte de expirarea valabilității atestatului;

b) copie după chitanța sau ordinul de plată a tarifului de atestare ca manager energetic; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de atestare la depunerea dosarului și 80% înainte de emiterea atestatului; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă atestatul.

c) atestatul deținut anterior, în copie; după caz, se va depune dovada declarării pierderii atestatului, publicată într-un ziar de circulație la nivel național;

d) memoriul tehnic de activitate al managerului energetic, cu prezentarea realizărilor din perioada de după obținerea atestatului, avizat de către Oficiul Teritorial ANRE în raza căruia își desfășoară activitatea operatorul economic.

(3) Documentele menționate la alin. (2) vor fi cuprinse într-un dosar și însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii prelungirii valabilității atestatului de manager energetic”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE, oficiul teritorial;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (2)

Art. 15. - (1) Suspendarea atestatului de manager energetic se face de către Comisia de atestare în una dintre următoarele situații:

a) neîndeplinirea atribuțiilor în calitate de manager energetic, în cadrul operatorului economic angajator /societate prestatoare de servicii energetice, sau necooperarea cu reprezentanții ANRE ;

b) la solicitarea operatorului economic angajator, pentru neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu în calitate de manager energetic;

c) pentru nerespectarea reglementărilor tehnice în vigoare, referitoare la exploatarea optimă a utilajelor și echipamentelor din dotarea operatorului economic angajator, în scopul asigurării eficienței energetice.

(2) Constatarea și notificarea situațiilor menționate la alin. (1) se face de către reprezentanții împuterniciți ai ANRE ca urmare a controalelor efectuate.

(3) Comisia de atestare analizează situațiile descrise la alin. (1) și în termen de 10 zile de la data notificării decide suspendarea atestatului de manager energetic a persoanei în cauză.

(4) În termen de 15 de zile de la data precizată la alin.(3), Președintele autorității competente emite o decizie de suspendare în baza propunerilor primite din partea Comisiei de atestare, care va fi comunicată managerului energetic respectiv.

(5) Managerul energetic căruia i s-a emis o decizie de suspendare a atestatului poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia. Pe perioada contestării și până la soluționarea ei definitivă, managerul nu are dreptul să-și desfășoare în continuare activitatea.

(6) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei de către o comisie de soluționare a contestațiilor constituită în acest scop.

Art. 16. - (1) Dacă în termen de 90 de zile de la data comunicării deciziei de suspendare se constată persistența uneia dintre situațiile prevăzute la art. 15 alin. (1), Comisia de atestare retrage atestatul managerului energetic.

(2) Președintele autorității competente emite o decizie de retragere în baza propunerilor primite din partea Comisiei de atestare, iar secretariatul tehnic radiază persoana în cauză din Registrul de evidență a managerilor energetici.

(3) Managerul energetic căruia i s-a emis o decizie de retragere a atestatului poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(4) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

(5) Persoana căreia i s-a retras atestatul are dreptul de a solicita reatestarea după trecerea a minimum 2 ani de la data deciziei ANRE de retragere a acestuia, cu respectarea cerințelor prevăzute în cadrul prezentului regulament.

CAPITOLUL VI.

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 17. – Atestatele acordate în temeiul reglementărilor anterioare se echivalează cu atestatele instituite prin prezentul regulament.

Art. 18. - Activitatea managerului energetic atestat va fi verificată periodic de către personalul împuternicit din cadrul ANRE.

Art. 19. - Tematica unitară de pregătire și procedurile specifice de examinare a cursanților sunt prevăzute în Ghidul de pregătire și examinare a cursanților în domeniul gestiunii energiei, aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 58/2003.

Art. 20. - Registrul de evidență a managerilor energetici este publicat prin intermediul paginii de internet a ANRE, www.anre.ro , și va fi actualizat periodic.

Art. 21. - Anexele nr. 1- 4 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

MODEL

de cerere de înscriere la examenul de obținere a atestatului de manager energetic

Informații personale:

Numele....., inițiala tatălui....., prenumele....., data nașterii....., locul nașterii....., actul de identitate.....seria.....nr....., eliberat de.....la data de....., codul numeric personal.....

Locul de muncă....., adresa locului de muncă....., telefon/fax/e-mail.....

Domiciliul....., telefon/fax/e-mail.....

Subsemnatul/Subsemnata,, solicit înscrierea la examenul de obținere a atestatului de manager energetic în cadrul unității

.....

În cazul în care în urma examinării primesc atestatul de mai sus, solicit înscrierea mea în Registrul de evidență a managerilor energetici. Sunt de acord cu publicarea datelor mele în acest registru.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Educație, cursuri de instruire:

(Se vor atașa copii de pe diplomele de absolvire.)

| Nr. crt. | Perioada | Diploma obținută | Instituția care a eliberat diploma |
|-----------------|-----------------|-------------------------|---|
| | | | |

Situația profesională actuală:

Profesia....., vechimea în muncă....., funcția....., vechimea în funcție....., responsabilități:.....

Experiența profesională:

| Nr. crt. | Perioada | Denumirea operatorului economic | Funcția deținută | Responsabilități |
|-----------------|-----------------|--|-------------------------|-------------------------|
| | | | | |

Semnătura solicitantului.....

Data.....

Către:

ANRE

Comisia de atestare a managerilor energetici

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic

Numele....., inițiala tatălui....., prenumele....., data nașterii....., locul nașterii....., actul de identitate.....seria.....nr....., eliberat de..... la data de....., codul numeric personal.....

Locul de muncă....., adresa locului de muncă....., telefon/fax/e-mail.....

Domiciliul....., telefon/fax/e-mail.....

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a atestatului de manager energetic, angajat în cadrul operatorului economic sau al persoanei juridice prestatoare de servicii energetice....., solicit prelungirea valabilității atestatului, precum și menținerea înscrierii mele în Registrul de evidență a managerilor energetici.

Sunt de acord cu publicarea datelor mele în acest registru.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Semnătura solicitantului.....

Data.....

Către:

ANRE

MODEL
de atestat de manager energetic

Nr. din

În baza Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie, și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*, ca urmare a obținerii de către candidatul examinat a calificativului "admis", prin acumularea a puncte la examenul de atestare, prezentul atestat de manager energetic se acordă domnului (doamnei), de profesie, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, și îi conferă calitatea de:

MANAGER ENERGETIC

Atestatul de manager energetic este valabil 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității atestatului de manager energetic se poate face la cererea posesorului, cu respectarea prevederilor stipulate în Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*.

Atestatul de manager energetic este netransmisibil.

Președintele Autorității Naționale de Reglementarea în domeniul Energiei,

Semnătură/ștampilă

GLOSAR DE TERMENI DE SPECIALITATE

În contextul Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010*, următorii termeni se definesc astfel:

Management energetic - ansamblul activităților de organizare, conducere și de gestionare a proceselor energetice ale unui consumator;

Manager energetic - persoană fizică sau juridică prestatoare de servicii energetice atestată, al cărei obiect de activitate este organizarea, conducerea și gestionarea proceselor energetice ale unui consumator;

Societate de servicii energetice (SSE) – persoană juridică sau fizică autorizată care prestează servicii energetice și/sau alte măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice în cadrul instalației sau incintei consumatorului și care, ca urmare a prestării acestor servicii și/sau măsuri, acceptă un grad de risc financiar. Plata pentru serviciile prestate este bazată, integral sau parțial, pe îmbunătățirea eficienței energetice și pe îndeplinirea altor criterii de performanță convenite de părți.

Atestare - procedura și activitatea desfășurate de organismul de atestare privind analizarea, verificarea și confirmarea scrisă a competențelor persoanelor fizice care doresc să obțină calitatea de manager energetic, în conformitate cu prezentul *regulament* și cu reglementările tehnice în vigoare.

Consum energetic total anual, exprimat în tone echivalent petrol (tep/an) reprezintă suma cantităților de energie electrică, termică și a tuturor formelor de combustibili și carburanți (gaze, lichid, solid), transformate în tone echivalent petrol (tep), consumate într-un an.

Eficiență energetică – raportul dintre valoarea rezultatului performant obținut, constând în servicii, mărfuri sau energia rezultată, și valoarea energiei utilizate în acest scop.

Îmbunătățirea eficienței energetice - creșterea eficienței energetice la consumatorii finali ca rezultat al schimbărilor tehnologice, comportamentale și/sau economice;

Măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice - orice acțiune care, în mod normal, conduce la o îmbunătățire a eficienței energetice verificabilă și care poate fi măsurată sau estimată;

Programe de îmbunătățire a eficienței energetice - activități care se concentrează pe grupuri de consumatori finali și care, în mod normal, conduc la o îmbunătățire a eficienței energetice verificabilă, măsurabilă sau estimabilă.

Economii de energie – cantitatea de energie economisită, determinată prin măsurarea și/sau estimarea consumului înainte și după aplicarea uneia sau mai multor măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice, asigurând în același timp normalizarea condițiilor externe care afectează consumul de energie.

Instrumente financiare pentru economii de energie - orice instrument financiar, precum fonduri, subvenții, reduceri de taxe, împrumuturi, finanțare de către terți, contracte de performanță energetică, contracte de garantare a economiilor de energie, contracte de externalizare și alte contracte de aceeași natură care sunt făcute disponibile pe piață, de către instituțiile publice sau organismele private pentru a acoperi parțial sau integral costul inițial al măsurilor de îmbunătățire a eficienței energetice.